

2020년도 행정사무감사 결과보고서



서울특별시 동작구의회

-종합-

2020년도 행정사무감사 결과보고서

구 행정사무 전반에 대한 종합적인 감사를 실시하고 불합리한 사항은 시정 조치하고 업무개선이 필요한 부분은 합리적인 정책대안을 제시하여, 구 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하여 구정발전에 기여하고자 함

I 감사개요

■ 감사근거

- 「지방자치법」 제41조, 제41조의2 및 같은 법 시행령 제39조~제50조
- 「서울특별시 동작구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」
- 「서울특별시 동작구의회 회의운영에 관한 조례」

■ 감사기간 : 2020. 11. 23.(월) ~ 12. 1.(화) <9일간>

■ 감사범위 : 「지방자치법」 제9조에 규정된 지방자치단체의 사무 중
2019. 11. 1. ~ 2020. 10. 31. 추진업무

■ 감사주체 : 동작구의회 각 상임위원회

(의회운영위원회, 행정재무위원회, 복지건설위원회)

☐ 위원회별 감사대상기관

위 원 회	대 상 기 관	본 회 의 승인대상기관*
의회운영 위원회	의회사무국	
행정재무 위원회	감사담당관, 안전재난담당관, 기획조정국, 일자리경제국, 행정국, 보건소 시설관리공단(행정재무위원회 소관), 동주민센터	<ul style="list-style-type: none"> • 서울특별시 동작구 출자·출연 기관 • 민간위탁시설
복지건설 위원회	생활환경국, 복지국, 도시건설국, 시설관리공단(복지건설위원회 소관), 동주민센터	

※ 관련규정 : 「지방자치법」 제104조제3항, 같은 법 시행령 제42조제1항제5호~제6호, 「서울특별시 동작구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제5조제1항제4호~제5호

II 감사반 편성

가. 의회사무국

위 원 회	감사반장	감 사 위 원	사무보조
의회운영 위원회	이지희	신희근, 민경희, 최정아, 최재혁, 이미연, 서정택	전문위원(박경순) 의사팀(김영련, 임한희)

나. 구분청

위원회	감사반장	감 사 위 원	감사부서	사무보조
행정재무 위원회	최재혁	김용아, 이지희, 이미연, 김광수, 최민규, 최정아, 신희근, 김명기	감사담당관, 안전재난담당관, 기획조정국, 일자리경제국, 행정국, 보건소, 시설관리공단(행정재무위원회 소관)	전문위원 (김유라) 의사팀 (김영련, 임한희)
복지건설 위원회	신민희	서정택, 곽향기, 민경희, 전갑봉, 박홍옥, 강한옥	생활환경국, 복지국, 도시건설국, 시설관리공단(복지건설위원회 소관)	전문위원 (박경순) 공보팀 (임기자, 김미선)

다. 동주민센터

조 별	감 사 동		감 사 위 원	사무보조
	11. 26.(목)	11. 27.(금)		
1 조	노 량 진 1 동	노 량 진 2 동	김광수, 신민희	윤 국 진
2 조	상 도 2 동	상 도 4 동	최정아, 최재혁	김 유 라
3 조	상 도 3 동	대 방 동	신희근, 곽향기	박 경 순
4 조	신 대 방 1 동	신 대 방 2 동	김명기, 이미연	임 한 희
5 조	상 도 1 동	사 당 5 동	서정택, 김용아	임 기 자
6 조	사 당 3 동	사 당 4 동	강한옥, 박흥옥	김 미 선
7 조	흑 석 동	-	최민규, 이지희	김 영 련
8 조	사 당 1 동	사 당 2 동	조진희, 민경희	최 정 희

☐ 감사일정 및 장소 : 2020. 11. 23.(월) ~ 12. 1.(화)

위원회	감사일정		진행순서	감사대상	장소
	날짜	시간			
의회운영위원회	11. 25.(수)	16:00	<ul style="list-style-type: none"> 감사실시 선언·인사말 증인선서 2019~2020 추진실적 보고·청취 1:1 대면감사(질의·답변) 	구의회사무국	제1소회의실
행정재무위원회	11. 23.(월) ~ 11. 25.(수)	10:00	<ul style="list-style-type: none"> 감사실시 선언·인사말 증인선서, 구 간부 소개 2019~2020 추진실적 보고·청취 1:1 대면감사(질의·답변) - 서류감사, 현장확인 	감사담당관 안전재난담당관 기획조정국 일자리경제국 행정국 보건소 시설관리공단	제1소회의실
	11. 26.(목) ~ 11. 27.(금)	10:00	<ul style="list-style-type: none"> 감사실시 선언 동주민센터 현장방문 - 2019~2020 추진실적 보고·청취 	동주민센터 (15개동)	동주민센터 (15개동)
	11. 30.(월) ~ 12. 01.(화)	10:00	<ul style="list-style-type: none"> 감사실시 선언 회의식 감사 : 종합 질의응답 결과 종합정리 및 종료 	감사담당관 안전재난담당관 기획조정국 일자리경제국 행정국 보건소 시설관리공단	제1소회의실

위원회	감사일정		진행순서	감사대상	장소
	날짜	시간			
복지건설 위원회	11. 23.(월) ~ 11. 25.(수)	10:00	<ul style="list-style-type: none"> 감사실시 선언·인사말 증인선서, 구 간부 소개 2019~2020 추진실적 보고·청취 1:1 대면감사(질의·답변) - 서류감사, 현장확인 	생활환경국 복지국 도시건설국 시설관리공단	제2소회의실
	11. 26.(목) ~ 11. 27.(금)	10:00	<ul style="list-style-type: none"> 감사실시 선언 동주민센터 현장방문 - 2019~2020 추진실적 보고·청취 	동주민센터 (15개동)	동주민센터 (15개동)
	11. 30.(월) ~ 12. 01.(화)	10:00	<ul style="list-style-type: none"> 감사실시 선언 회의식 감사 : 종합 질의응답 결과 종합정리 및 종료 	생활환경국 복지국 도시건설국 시설관리공단	제2소회의실

※ 위탁사무 처리시설 - 주관과 감사과정에서 문제점 발견 또는 필요시 현장감사 일정 별도협의 추진

III 감사경과

☐ 행정사무감사 기간 설정

- 제303회 동작구의회 임시회 제1차 본회의 (2020. 10. 8.)

☐ 행정사무감사 계획서 채택

- 제303회 동작구의회 임시회 행정재무위원회 (2020. 10. 14.)

☐ 행정사무감사 계획서 승인

- 제304회 동작구의회 임시회 제1차 본회의 (2020. 11. 2.)

☐ 행정사무감사 계획서 집행부 이송 : 2020. 11. 2.

상임위원회별 행정사무감사 결과보고서 채택

○ 제305회 동작구의회 제2차 정례회 의회운영위원회 (2020. 12. 9.)

IV 감사결과

총괄

구분	총계	시정	건의	권고	우수	기타
총계	201	61	85	29	22	4
전부서	5	2	2	1	-	-
의회운영위원회 소관	2	-	-	2	-	-
행정재무위원회 소관	85	26	41	13	-	3
복지건설위원회 소관	87	30	37	13	6	1
동주민센터	22	3	4	-	15	-

구 본 청

○ 전부서 공통사항

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
전 부 서	<p>○ 연도별 표기</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2020년 행정사무감사 기간은 2019년 11월 1일부터 2020년 10월 31일 까지임. - 감사자료 및 업무보고 자료에 2019년 사업을 기재하면서 동 사업이 1월부터인지 11월부터인지 기재가 되지 않는 경우가 있음. - 향후 월(月)단위로 사업기간을 명확하게 표기하길 바람. 	시정	김용아
전 부 서	<p>○ 친절한 민원응대 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> - 민원관련 민원인 응대 시 해결하기 힘든 민원일 지라도 기관에 도움을 요청할 수밖에 없는 민원인의 상황을 고려하여 답변할 수 있도록 세심한 노력을 해줄 것. 	건의	이지희
전 부 서	<p>○ 수의계약 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 수의계약 체결시 특정업체가 일부 계약을 독점하는 일이 없도록 투명성과 공정성을 원칙으로 실시할 것을 당부하며 수의계약 시스템 개선을 위해 노력할 것을 권고함. 	건의	이지희
전 부 서	<p>○ 자료의 통합</p> <ul style="list-style-type: none"> - 감사자료와 업무보고 자료에 중복되는 점이 많음. 	시정	최민규
전 부 서	<p>○ 조례안 발의나 제출 시 규칙 첨부 요청</p> <ul style="list-style-type: none"> - 규칙은 조례의 범위 안에서 지방자치단체장이 사무집행에 필요한 사항을 제정하는 것임. 상임 위원회에 조례 상정 후 규칙을 첨부하지 않아, 조례 심사 시 안건에 대한 충분한 논의가 이루어지지 않고 있음. 규칙이 없는 조례는 정비하고, 규칙이 있는 조례의 일부개정 조례의 규칙은 첨부하여 조례에 대한 검토가 충분히 이루어지도록 권고함. 	권고	이미연

● 의회운영위원회 소관 부서

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
의회사무국	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의원별 회의 출석현황 공개 <ul style="list-style-type: none"> - 의원별로 회의 출석 현황을 8대 회의 전반기부터 정리하고, - 우리구 의회 홈페이지에 의원별 회의 출석현황을 볼 수 있는 메뉴를 신설하여 공개하기 바람. 	권고	민경희
의회사무국	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2020년도 동작구의회 예산 중 코로나19 확산 등으로 불용이 예상되는 예산을 추계하여 의회 활성화를 위한 별도의 활용방안을 모색할 것을 권고함. 	권고	이지희

● 행정재무위원회 소관 부서

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원																		
감사담당관 (아동청소년과)	<p>○ 지역아동센터 종합감사</p> <p>- 보육청사업이 우리 구의 자랑임에도 불구하고 어린이집 등에 비하여 지역아동센터에 대한 관심이 상대적으로 덜함. 실제로 어린이집보다는 성장기(초등학생)에 있는 아이들의 인성함양, 가치관 형성 등을 위하여 지역아동센터 및 키움센터의 역할이 중요함. 따라서 구에서 교육 및 보육에 대한 방침을 성장기 아이들까지 포섭할 수 있도록 개선하고, 지역아동센터 및 키움센터를 감사함에 있어서도 재정, 조직, 인사 관리 등은 물론 시설에서의 프로그램 및 교사의 원아들에 대한 태도 등도 함께 감사하길 바라며, 감사주기도 3년보다 짧게 하여 올바른 시설운영이 되도록 개선하길 바람.</p>	권고	김용아																		
감사담당관	<p>○ 2019년~2020년 주요업무 추진실적</p> <p>- 공공기관 채용비리 특정감사에 있어서 동작복지재단은 제외가 되었는데 그 이유는 서울시에서 자체감사를 하기 때문이라고 함. 서울시에서 감사 후 해당과로 통보가 된다고 하는데 감사담당관에서는 그 자료를 공유하여 보고할 것!</p>	건의	최민규																		
감사담당관	<p>○ 각종 진정민원 접수 및 처리 현황</p> <p>- 2019년 같은 기간에 비해 진정민원 건수가 증가함.</p> <table border="1" data-bbox="384 1368 1062 1496"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>총계</th> <th>자체접수</th> <th>외부기관 이관접수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020년</td> <td>22,930건</td> <td>13,682건</td> <td>9,248건</td> </tr> <tr> <td>2019년</td> <td>15,368건</td> <td>4,825건</td> <td>10,543건</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 이 중 감사담당관에서 처리한 비율은 상대적으로 낮음</p> <table border="1" data-bbox="480 1585 922 1713"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>감사담당관 처리</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020년</td> <td>530건</td> </tr> <tr> <td>2019년</td> <td>1,958건</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 감사담당관 처리 민원현황을 보면 서신(진정), 방문 및 전화민원과 인터넷민원(구청장에게 바란다), 새울전자 민원, 국민신문고, 서울시응답소 그리고 옴부즈만 등 전체적으로 민원건수만 언급되어있고 만족도에 대한 평가결과가 없음. 추후 자료에 첨부해서 제출할 것!</p> <p>- 민원여권과와 함께 민원을 처리하는 역할을 중심으로 운영하는 부서인 만큼 민원 접수·처리에 만전을 기하길 바람.</p>	구분	총계	자체접수	외부기관 이관접수	2020년	22,930건	13,682건	9,248건	2019년	15,368건	4,825건	10,543건	구분	감사담당관 처리	2020년	530건	2019년	1,958건	건의	최민규
구분	총계	자체접수	외부기관 이관접수																		
2020년	22,930건	13,682건	9,248건																		
2019년	15,368건	4,825건	10,543건																		
구분	감사담당관 처리																				
2020년	530건																				
2019년	1,958건																				

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
감사담당관	<p>○ 구민의 인권증진 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시민단체 인권증진사업 지원을 위하여 드라마, 가요 등을 선정하여 인권에 대한 토론을 하는 점은 구민의 참여를 유도할 수 있게 재밌게 인권에 대한 생각을 할 수 있을 것으로 보이나, ‘여성’을 중심으로 강연, 공론장을 운영하는 것은 자칫 역차별로 보일 수 있고, 오히려 여성을 지나치게 약자로 몰아갈 수 있음. 	시정	최민규
감사담당관	<p>○ 자체 감사방법에 대하여</p> <ul style="list-style-type: none"> - 감사담당관 자체감사는 소속된 기관의 주요업무 집행과 업무의 적법성, 타당성 등을 점검·심사하는 감사로서, 이전 자체감사 시 대상기관의 주기능·주임무와 조직, 인사, 예산 등 업무 전반의 적법성, 타당성 등 시설에 대한 점검이었다면 이번 자체감사는 한층 더 나아가 문제점에 대한 시정·개선대안을 제시하여 기관운영의 건전성과 효율성을 확보토록 함. 	우수	이미연
안전재난 담당관	<p>○ 스마트 안전관리 시스템</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현재 스마트폰을 활용하여 시설물 이력관리, 관제가 가능하나, 민간 공사장과 연계되어 있지 않기 때문에 체계적 관리를 위하여 동 시스템을 발전시켜야 함. 	권고	김용아
안전재난 담당관	<p>○ 위험시설물 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 중·장기계획 수립을 통해 위험시설물에 대한 시정명령이 이행되지 않는 경우를 대비할 필요가 있음. 	시정	김용아
안전재난 담당관	<p>○ 재난관리기금 운영현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2019년 집행내역에 ‘월남전참전자회 사무실 보강 공사비 지급’으로 26,034천원이 기금에서 집행되었는데, 그 사유가 위급한 상황이라서 기금으로 지출했다고 함! 하지만, 실제로 확인한바 딱히 위급한 상황이라고 판단되지 않음! - 우리 조례 및 상위법에 근거하여 기금의 용도로 생각되지 않음으로 안전재난담당관은 추후 이런 일이 없도록 평소에 안전진단을 실시하여 (본)예산으로 집행해야 할 것임! 	시정	최민규
안전재난 담당관	<p>○ 위원회 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 안전관리 실무위원회, 안전관리 민관협력위원회의 운영 실적이 2020년에는 없고, 2019년에는 2건, 0건임. - 상위법령에서도 이를 ‘구성·운영할 수 있다.’고 규정하고 있는 바, 위원회의 정비가 필요함. - 특히 안전관리 민관협력위원회는 별도의 조례가 근거가 되는 것으로 	건의	최민규

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
	보이는데, 민관협력위원회도 「재난 및 안전관리 기본법」에서 규정하고 있는 바, 이를 「서울특별시 동작구 재난 및 안전관리 기본조례」로 통·폐합하여야 할 것임.		
안 전 재 난 담 당 관	<p>○ 화재취약 건축물 화재안전성능보강 사업 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> - 추진계획에서 공사완료 사업장에 대하여 후속절차를 진행한다고 하는데, 국고보조금의 교부인 만큼 올해 안에 반드시 집행하여야 할 것임. - 그러나 사당3동 220-24를 제외하고는 업체선정, 건축위원회 심의 등 절차가 더딘 것으로 보이는데, 빠른 절차 진행을 요망함. 	건의	최민규
안 전 재 난 담 당 관	<p>○ 맞춤형 재난안전 교육 프로그램 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> - 재난 사고 예방 및 재난 상황 대응을 위한 교육 실시를 위하여 재난 위기 인식도 검사를 추진함. - 그런데 사업명과는 달리 인식도 검사만 실시하였고, 재난 및 안전관리에 대한 인식도 결과, 교육방향(향후 일정) 또는 교육의 실시여부는 기재되어 있지 않음. 	시정	최민규
안 전 재 난 담 당 관	<p>○ 안전취약계층 대상 맞춤형 안전교육 확대 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 아동의 경우는 10개소, 노인·장애인인 2개소의 기관에서 실시하였는데, 관내 전(全) 어린이집 및 복지관 등으로 확대되어야 할 것으로 생각됨. 	건의	최민규
안 전 재 난 담 당 관	<p>○ 코로나19 대응 업무추진</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공공 및 민간시설 승강기 향균필름 부착 지원 사업을 추진하고 있는데, 향균필름(구리성분)을 붙여도 코로나19 바이러스가 4시간(플라스틱 72시간, 스테인리스 48시간)동안은 사라지지 않기 때문에 향균필름의 효과를 지속하기 위하여 마른 수건 등으로 닦는 등 관리를 하여야 할 것임. 	건의	최민규
안 전 재 난 담 당 관	<p>○ 구민안전보험 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전 동작구민의 예상치 못한 재난 및 사고에 대비에 동작구에서 전액 부담하여 구민안전보험에 가입하고 있으나 전 구민 중 사고 보험금 수령인이 1명으로 예산 대비 혜택이 너무 저조한 바, 지역방송 및 신문, 통·반장 회의, 직능단체회의 등을 통해 적극적으로 홍보하여 보다 많은 주민이 혜택을 볼 수 있도록 노력하기 바람. 	권고	신희근

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
안 전 재 난 담 당 관	<p>○ 재난문자비용 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 코로나 관련 동작구 자체적으로 보내고 있는 재난문자 비용이 개인이 보내는 문자비용과 별반 차이가 없으므로 공적이고 다량의 문자전송임을 직시하여 KT와 재협약을 통해 문자전송단가 산정 시 합당한 가격을 제시하여 예산을 절감하기 바람. 	권고	신희근
기 획 조 정 과	<p>○ 동작구 위원회 운영 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영되지 않는 위원회 또는 유사한 기능을 가진 위원회에 대한 재정비 및 통·폐합 요망. - 또한 위원회 회의록은 공개가 원칙임에도 2019년 188건, 2020년 11건의 회의록은 공개되지 않은 바, 향후 모든 위원회 회의록을 공개할 수 있도록 노력하길 바람. 	권고	김용아
기 획 조 정 과	<p>○ 위원회 회의록 공개</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위원회별 회의록 작성 및 결과를 빠짐없이 업로드 하기 바라고 위원회 미개최 현황등 파악하여 추 후 통·폐합하기 바람. 또한 코로나19 상황 악화에 따른 영상회의 개최등 비대면 회의진행 방법. 대안 검토바람. 	건의	이지희
기 획 조 정 과	<p>○ 각종 위원회 현황 및 운영실적, 회의록 공개내역</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위원회 회의록 공개실적이 2019년 34.3%에서 2020년 95.2%로 증가한 것은 바람직함. - 나아가 홈페이지 상의 회의록 게재 시 서면회의와 대면회의를 구분하여 게재하길 바람. 	시정	최민규
기 획 조 정 과 (일 자 리 정 책 과)	<p>○ 위원회 운영현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 생활임금위원회의 경우 2020년 운영되지 않은 것으로 감사 자료에 보고되고 있는데, 어떻게 위원회를 열지 않고 2021년 생활임금이 10,702원으로 정해졌는지 의구심이 듭. 서면심사라고 할지라도 운영횟수에 포함되어 있었어야 할 것으로 생각됨. - 또한 향후 자료 제출 시 대면과 서면을 구분할 필요성이 있음. 	주의	최민규
기 획 조 정 과	<p>○ 시·구 주민참여예산 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 동 특성화사업은 사업수혜 범위가 1개 동인 사업을 대상으로 하고 있는데, 그 내용을 보면 미끄럼 방지 포장, 이동식 무단투기 감시카메라, 보행로 개선, 개방형 화장실 리모델링 등은 전(순)동에 적용될 수 있는 사업으로 ‘우리 지역’에만 필요한 사업을 중심으로 하는 참여예산제와는 이질감이 있음. 	시정	최민규

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
	<ul style="list-style-type: none"> - 예컨대 주민참여예산으로 들어왔더라도 전(全)동으로의 확대가능성을 검토하여 전(全)동이 가능하다면 구청에서 예산을 편성하고, 전(全)동으로 확대할 필요가 없다면 주민참여예산으로 하는 것이 바람직함. 		
기획조정과	<p>○ 자치법규 정비 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자치법규의 정비란 상위법령의 개정에 따라 조례를 개정·폐지하는 것을 의미한다고 생각함. - 2019년 기준 「서울특별시 동작구 안전취약계층 주거환경 안전점검 및 정비에 관한 조례」, 「서울특별시 동작구 화재대피용 방연마스크 비치 및 지원에 관한 조례」 등은 기 추진 사업이거나 추진 예정 사업에 대한 법적 근거를 마련하기 위한 것으로써 ‘정비’라고 표현하는 것은 부적절하다고 생각됨. - 또한 2019년 11월 회기(제2차 정례회) 당시 17건의 조례(안)을 처리하였는데, 본 감사자료에 따르면 69건을 처리하였다고 해석될 수 있음(공포일이 2019. 12. 12.로 동일함). - 특히 「서울특별시 동작구 통합관리기금 설치 및 운용 조례」, 「서울특별시 동작구 구유재산 및 물품 관리 조례」 등은 ‘일부개정’으로 중복되어 있는데, 이는 「서울특별시 동작구 행정기구 설치 조례」의 부칙에 따른 다른 조례의 개정인 바, 일부개정과 타법개정을 확실히 구분하여야 할 것임. 	시정	최민규
기획조정과	<p>○ 소송 추진 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 행정, 민사소송 진행 시 동작구가 소송 당사자인 원고일 경우에도 패소하는 사례가 발생한 바, 행정 집행 시 법리검토를 신중히 하여 무리한 소송으로 인한 예산손실이 없도록 철저를 기해 주기 바람. 	경고	신희근
시설관리공단 (기획조정과)	<p>○ 지방공기업 경영평가 결과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 다른 자치구의 경우 “이사장은 결산서, 재무제표, 연도별 경영목표, 경영실적 평가결과 「지방공기업법 시행령」제44조제1항이 정한 그 밖의 경영에 관한 중요한 사항에 대하여 지역주민에게 공시하여야 한다.”고 규정되어 있음에 반해 우리 구는 별도의 조례 조문이 없이 지금까지 행정안전부에 공시하고 있음. - 공단은 조례에 명시해야 할 것임. 	권고	최민규

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
시설관리공단	<p>○ 공단인력의 효율적 운영</p> <p>- 코로나로 인해 공단에서 관리하는 각종 체육시설이 휴관함으로 인해 잉여 인력이 많이 발생한 바, 인력 재배치 등을 통해 보건소, 주민센터, 체육문화과 등 유관기관과 적극 협력하여 지원 인력을 구체적으로 편성·조직하여 잉여 인력이 허비되는 일이 없도록 만전을 기해 줄 것.</p>	권고	신희근
홍 보 과	<p>○ 미디어보드 운영 관련</p> <p>- 2019년 행정사무감사 당시 미디어보드 동 청사 송출에 대한 건의를 하였음에도 조치되지 않았음. 동 청사에 미디어보드 설치를 하여, 구정에 대한 홍보 및 정보 제공을 통해 많은 구민이 구정에 참여할 있도록 빠른 개선 필요.</p>	시정	최재혁
홍 보 과	<p>○ 구정홍보 관련</p> <p>- 현수막(플래카드)을 활용한 적극적 구정 홍보가 필요함.</p>	시정	김용아
홍 보 과	<p>○ 신문 구독료 집행현황</p> <p>- 사업비가 2019년 555,183천원, 2020년 462,560천원이 예산으로 편성되어 있는데, 개인적으로는 낭비라고 생각함. 오늘날 사람들이 신문을 보기보다는 포털사이트를 통해 뉴스를 접하는 경우가 많기 때문임(다만, 일부 어르신과 같은 경우는 스마트폰보다는 신문이 보다 접근하기 좋은 부분이 있기 때문에 어느 정도는 유지될 필요도 있다고 생각함).</p> <p>- 그러나 2020년 (본)예산 심의 때도 논의가 되었으나, 예산을 삭감할 경우 구에 대한 부정적 기사를 쓰기 때문에 어려운 부분도 있는 듯함.</p> <p>- 하지만 실질적으로 활동하지 않는 신문사 기자들에게는 활발한 활동을 하라는 의미에서 어느 정도 삭감은 필요할 것 같음.</p>	건의	최민규
홍 보 과	<p>○ 인터넷 방송 운영</p> <p>- 인터넷방송영상제작이 2019년, 2020년 71건, 48건임.</p> <p>- 예산액은 60,540천원, 85,895천원임.</p> <p>- 실질적으로 구독자나 클릭수를 보면 매우 저조한 것으로 보여짐으로 방송영상 제작에 대한 예산 낭비 우려가 있다고 생각되는바 자체해야 할 것임.</p>	건의	최민규
미래도시과	<p>○ 데이터기반 행정 활성화 관련</p>	건의	김용아

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
	<ul style="list-style-type: none"> - 주민공유 공공·민간데이터의 통합관리 플랫폼이 구축된 바, 우리 구에서 운영하고 있는 위원회 회의록의 게시 등을 실시하고 구정에 대한 새로운 홍보방법 등에 대한 중·장기계획 및 플랫폼 활용 세부계획을 수립하길 바람. 		
미래 도시 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 통합관제센터 운영 관련 - 통합관제센터 운영에 있어 개인정보 보호, 사생활 침해방지 등 보안 관리에 만전을 기하기 바라고 우리구에서 보유한 전산기기 중 교체되어 고철로 처리되는 기기의 다양한 활용 방안에 대해서 적극적으로 검토해 주기 바람. 	건의	이지희
미래 도시 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 데이터기반 행정 활성화를 위한 데이터 축적 - 데이터 공유를 위한 매개체(예컨대 스마트폰, 어플리케이션)을 마련 하길 바람. - 빅데이터 분석사업 또한 이를 분석하여 사업에만 활용할 것이 아닌 원 데이터 및 빅데이터 분석자료를 구민에게 공개·공유할 필요성이 있음. 	건의	최민규
미래 도시 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 스마트시티 통합플랫폼 구축 - 구체적으로 스마트도시에 대한 계획, 방법 등이 부재함. 예시를 들거나 특정 사업을 설명할 필요가 있음. 	건의	최민규
전략 사업 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 백년다리 조성 - 기본·실시계획안을 의회 및 주민에게 공개함으로써 의견수렴과정을 거 치길 바람. 	시정	김용아
전략 사업 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 행정타운건립 관련 - 행정타운건립 자문단 운영과 관련하여, 구민의 대표기관인 의회와 충분한 소통 후 구민의 의견이 최대한 반영될 수 있도록 위촉·운영하며 자 문단 회의개최 결과를 의회와 공유할 것을 권고함. 	건의	이지희
일 자 리 정 책 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어르신일자리센터 운영 관련 - 많은 재원을 투입한 만큼 취업상담 및 알선에 집중된 동작50플러스센 터와의 중복된 역할을 피하여야 함. - 실질적인 어르신 일자리를 발굴하고 취업지원 교육이 이뤄질 수 있도록 체계적인 계획을 수립하여 어르신일자리센터에 전권을 맡기는 것이 아닌 주기적으로(예컨대 일주일에 1번 또는 1달에 1번) 센터와 회의를 하여 계획을 실천할 수 있도록 노력하길 바람. 	권고	김용아

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
일 자 리 정 책 과	<p>○ 어르신 지원</p> <p>- 관내 폐지되는 어르신들에 대한 지원방안 강구 필요.</p>	건의	김용아
일 자 리 정 책 과	<p>○ 효과적인 일자리 정책 추진 노력</p> <p>- 청년일자리센터, 지역산업 맞춤형 일자리 창출 지원사업, 2030 맞춤형 취업 지원사업 등 일자리 창출 사업 운영시 관내 직업소개소 등 관련 업계와 간담회를 통해 구직자들에게 도움이 될 수 있는 일자리 연계 사업을 구상하고, 일자리 알선, 심리 상담 등 실업자를 위한 통합적인 일자리 정책 추진에 힘써주기 바람.</p>	건의	이지희
일 자 리 정 책 과	<p>○ 어르신행복주식회사 경영평가 실시 및 우리 구 용역 내역</p> <p>- 대기업이 자회사에 일감 몰아주는 걸로 사회에서 논쟁이 많이 되고 있는데, 우리 구에서도 출자해서 만든 어르신 행복주식회사에 생활임금 적용이라는 핑계로 일감 몰아주기를 하고 있으며, 또한, 청소년체와 MOU를 통한 편법으로 일감 몰아주기를 자행하고 있음. 우리 구는 하루빨리 일감몰아주기를 멈춰야 하며 어르신행복주식회사는 자립할 수 있는 길을 모색하여야 할 것임.</p> <p>- 어르신행복주식회사 수행 용역이 20억 원이 넘는데, 전체 수입액 대비 우리 구 용역 금액을 비교할 필요가 있어서 경영공시를 보려고 하였으나, 홈페이지에서는 접속이 되지 않고, 포털사이트(구글) 통해 검색하니 이상한 게시글들이 아래와 같이 뜨고 있음!</p> 	권고	최민규

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
일 자 리 정 책 과	<p>○ 지방보조금 예산 편성 및 집행 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 맞춤형청년 일자리창출 취업연계교육사업은 총 사업비가 89,000천원임에 반해 보조금 지원은 88,970천원이 이뤄짐. - 확인결과 간식비가 5천원에서 4천원으로 줄어서 그렇다고 함. 하지만 문서품에는 보조금지급예산액으로 기재된바, 추후에는 문서 기본품에 문구를 정확히 기재해야 할 것임. 	주의	최민규
일 자 리 정 책 과	<p>○ 2030 맞춤형 취업지원 사업</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2019년 대비 선발 및 채용된 구직자도 증가하였고, 특히 정규직 구직자가 증가된 점은 바람직함. - 다만, 이들이 지속적으로 해당 기업에서 근무를 하는지 등을 파악하여 우수 기업 등을 선별할 필요성도 있어 보임(예컨대 정규직으로 선발하였더라도 수습기간이라고 하면서 3개월 이후 내보내기도 하고, 정규직으로 입사하였으나 직장에서의 문제로 인하여 자발적으로 퇴사하는 경우도 있을 것이라 생각됨). 	건의	최민규
일 자 리 정 책 과	<p>○ 일자리 관련 시설의 통합</p> <ul style="list-style-type: none"> - 일자리 관련 직영시설 및 위탁사무 처리시설을 보면 일자리플러스센터, 청년일자리센터, 어르신 일자리센터, 50+센터, 어르신 행복주식회사 등으로 구분 관리하고 있고 각각의 장소와 인력으로 독자적으로 운영하고 있어 예산 및 효율성이 현저히 저조한 것으로 파악된 바, 업무 성격이 비슷한 센터끼리 통합하여 센터 안에 팀으로 조직하여 운영하는 것이 타당하다고 사료됨. - 예 : 일자리플러스센터 + 청년일자리센터, 어르신일자리센터 + 50+센터 + 어르신주식회사 	시정	신희근
일 자 리 정 책 과	<p>○ 코로나19 이후 일자리 창출에 대해</p> <ul style="list-style-type: none"> - 코로나 대응 공공일자리, 희망일자리 사업으로 43억6천여원의 예산이 투입되었고, 총 1,188여명이 참여하였으며, 관내 방역작업 및 환경정비가 대부분을 차지하고 있음. 이는 3~4 달짜리 파트타임 즉 아르바이트와 다름이 없다고 할 수 있으며, 매칭사업이라는 이유만으로 실효성이 떨어지는 사업을 진행하기보다는 양질의 일자리 창출을 위해 대책 마련을 요청함 	권고	이미연
경제 진 흥 과	<p>○ 남성역 골목시장 상징물 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 남성역 골목시장 상징물이 시장 내부에 설치되어 있어 광고 효과가 떨어지고 있는 바, 남성역 1번 및 2번 출구 공사에 맞춰 대로변으로 상징물을 이동하길 바람. 	시정	최재혁

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
경제진흥과	<p>○ 소상공인 긴급생활안정자금 지원 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2020년 4월부터 6월까지 코로나19로 인하여 매출 피해가 있는 관내 소상공인에 대하여 지원금을 70만원씩 교부한 바 있음. - 그러나 지원대상이 코로나19로 인하여 매출액 20% 이상의 피해가 발생한 소상공인으로 한정하고 있는 바, 예산액 7,292,320천원 대비 4,551,400천원만 집행되었음. - 따라서 지원대상의 요건에 해당하지 못하여 지원을 못받은 소상공인을 배려할 필요성이 있음. 	건의	김용아
경제진흥과	<p>○ 센터 명칭 변경 및 정리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 중소기업창업지원센터, 청년창업지원센터, 사회적경제지원센터 등 센터 명칭을 각 센터의 특징을 명확히 알기 쉬운 명칭으로 개선·변경할 필요가 있으며, 중복되는 기능 등에 대한 조정 및 통·폐합 등이 필요함. 	시정	김용아
경제진흥과	<p>○ 전통시장 활성화 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전통시장 활성화를 위한 배송서비스 지원 시 배송업체 지정과 추후 배송에 관한 소비자 불만 발생시 처리방안에 대해 상인회와 충분한 상의. 검토 후 운영할 것을 권고하고 코로나로 인한 소상공인 폐업 및 재고정리 과정에서 우리구가 행정적으로 지원할 수 있는 방안을 검토 바람. 	건의	이지희
경제진흥과 (기획조정과)	<p>○ 세출예산 전용 현황 및 예비비 집행현황(전통시장 활성화 관련)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전통시장살리기 지원에 따른 배송서비스 사업 추진을 위하여 30,000천원 전용함. - 배송서비스 확인결과 배송자를 시장자체에서 지정하여 배송시킨다고 함. - 배송자의 신분확인 없이 시장에서 원하는 배송자를 고용한다는 것은 매우 위험한 일임. 구청에서는 배송자의 신분확인 절차가 있어야 할 것임. 	건의	최민규
경제진흥과	<p>○ 모바일 동작사랑상품권 발행 및 운영 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 어르신들의 경우 모바일로 상품권을 구매하고, 사용하는데 어려움이 있을 것으로 보이기에 지류 또는 카드를 함께 병행할 필요가 있음. - 예컨대 긴급재난지원금처럼 누구나 사용하기 쉬운 방법을 모색하여야 함. - 이번 회기 조례안이 접수되어 있고, 조례안에 따르더라도 모바일을 원칙으로 하되 다른 종류의 상품권도 발행할 수 있음을 규정함. 	건의	최민규

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
경 제 진 흥 과	<p>○ 물가안정 관리대상, 지도실적, 성과분석자료(착한가격업소 포함)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 착한가격업소에 대한 지원 만족도 결과 만족도가 65%이고 불만족의 경우는 2%에 그치고 있어 지원에 대한 타당성이 있음. - 다만 고객의 입장에서 위생 등에 대하여 인지를 하지 못하고 있는 바, 그 이유를 파악하여 개선할 필요가 있음. - 특히 착한가격업소는 “착한 가격, 청결한 가게운영, 기분좋은 서비스 제공’을 통해 소비자에게 만족을 주는 우수업소를 의미하는 바, 고객의 만족도 결과도 매우 중요하다 생각됨. 	건의	최민규
경 제 진 흥 과	<p>○ 동작구 사회적경제센터 운영 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - (주)공감만세는 인증사회적기업으로써 우리 구 사회적경제지원센터(성장기업실)에 입주되어 있음. 당해 기업의 본점은 서울특별시 중구에 소재하고 있고, 관내 사회적경제지원센터에 입주하고 있는 (주)공감만세는 지사에 그치고 있음. - 그러나 「서울특별시 동작구 사회적경제지원센터 운영 규정」 제7조는 입주자격을 규정하면서 동조제1항에서 “성장기업실 입주대상은 사회적경제기업으로 하며, ... 입주한 날로부터 1개월 내에 주사업장 소재지를 동작구로 이전 하여야 한다.”고 규정되어 있음. - 따라서 (주)공감만세가 동작구 사회적경제지원센터에 입주해있는 기업으로써 우리 구로 주사업장 소재지를 이전하여야 함에도 불구하고 규정을 위반하고 있음. - 규정에 따라 (주)공감만세 본점을 관내로 이전시키길 바람. 	시정	최민규
재 무 과	<p>○ 공유재산 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 「서울특별시 동작구 공유재산 및 물품 관리 조례」 제3조제5항에 근거하면 공유재산 취득을 위하여 공유재산심의회를 거쳤다고 하더라도 감정평가 실시에 따라 그 금액의 차이가 130%이상 있는 경우 재심의를 하도록 하는데, 2020년 ‘공유재산 취득’에 대한 심의 총 11건 중 130% 미만인 경우는 1건도 없었음(평균 243% 차이). - 재심으로 인한 업무 중복, 예산 낭비 등이 분명 존재함으로 이에 대한 해결방안을 찾아야 할 것임. 	건의	최민규
재 산 세 과	<p>○ 법인 지방세 세무조사 및 세원발굴</p> <ul style="list-style-type: none"> - 추진실적이 2019년의 경우 212% 달성하였는데, 올해 목표 건수는 33건만 증가하였는바, 달성률 또한 100% 초과 달성이 예상됨. - 현실적인 목표 설정이 필요함. 	건의	최민규

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
재 산 세 과	<p>○ 기타, 일반업무 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> - 편리한 세금납부 방법 및 납부홍보에 있어서 편리한 방법에 대한 고민이 필요함. - 특히 스마트폰으로 납부하는 것은 카카오 페이 이외의 페이스북, 네이버페이 등으로는 납부가 불가능함. 	건의	최민규
행 정 지 원 과	<p>○ 부서간 불균형 해소 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> - 종합행정타운 건립 과정에서 민원인과의 협의 및 부서 업무에 지장이 없도록 대책을 마련하여 추진하기 바라고, 공무원 고충처리 신청에 따른 부서 간 근무명령, 근무 평가 등의 불균형에 대해 살펴보기 바람. 	건의	이지희
행 정 지 원 과	<p>○ 태극기(가로기) 게양 등 유지관리 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업근거가 법률과 규정만 제시되어 있으나, 2019년 6월 「서울특별시 동작구 국기 게양 및 선양에 관한 조례」가 제정된 바 있으니, 향후 같이 제시하길 바람. 	건의	최민규
자 치 행 정 과	<p>○ 자원봉사센터 운영 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 코로나 19로 인해 위축된 자치회관 프로그램 운영, 찾동 서비스, 자원봉사센터 운영 현황을 점검하고 활성화 방안에 대한 대책을 마련하기 바람. 긴급재난지원금 업무 등으로 인한 동 주민센터 행정의 어려움을 파악하고 대책을 마련하는 한편 출장 여비 지급에 있어 운영 실태지도. 점검을 철저히 하고 미비한점 개선을 위한 제도적 방안을 마련하기 바람. 	건의	이지희
자 치 행 정 과	<p>○ 지방보조금 예산 편성 및 집행 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 한사람 한송이 현화운동으로 보조금 1,400천원이 예산 편성되어 있는데, 그 근거 조례는 「서울특별시 동작구 민주평화통일자문회의 대행기관 운영에 관한 조례」임. - 현충원 묘역 조화 및 태극기 교체를 사업내용으로 하고 있는데, 당해 조례에서는 이에 대한 기능을 부여하고 있지 않음. - 국기선양사업도 「서울특별시 동작구 민주평화통일자문회의 대행기관 운영에 관한 조례」임. 당해 조례에서는 이에 대한 기능을 부여하고 있지 않음으로 보이는바 향후 올바른 집행을 바람. 	건의	최민규
자 치 행 정 과	<p>○ 서류 분쇄기 설치요청</p> <ul style="list-style-type: none"> - 주민들의 통장, 신용카드, 법무부 서류 등 개인정보가 있는 처리의 불편함이 있음. 신용정보의 오용, 남용으로부터 사생활의 비밀 등을 보호하기 위해 문서 분쇄기를 주민센터에 설치하여 주민들이 이용할 수 있도록 건전한 신용질서 확립에 이바지 하길 바람. 	건의	이미연

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
자치행정과	<p>○ 지방보조금 예산 편성 및 집행 현황</p> <p>- 아동청소년 학대예방 및 정서함양에 대한 보조금으로 590천원이 편성되어 있는데, 사업 내용은 ‘교통법규 강의 등’으로 불일치되는바 향후 올바른 집행을 바람.</p>	건의	최민규
자치행정과	<p>○ 자치회관 동별 운영실적 및 예산집행 현황</p> <p>- 자치회관 예산집행 현황에서 주민자치(위원)회 운영비로 대방동만 6,000천원 예산 전액 집행한 것으로 되어있으나 확인결과 잘못기입으로 확인됨.</p> <p>- 코로나임에도 불구하고 자치회관 운영지원에 있어서도 노량진1동, 사당4동 등은 2019년 대비 2020년 예산집행이 많았음.</p>	시정	최민규
자치행정과	<p>○ 동주민센터 공구대여소 운영현황</p> <p>- 공구대여소 사업은 구민 만족도가 높은 것으로 알고 있는데, 동주민센터에서 운영하다보니 9시~18시만 운영을 하고 있어 2주에 한번 정도 썩은 토요일 또는 20시 정도까지 운영 시간을 늘려야 할 것임(민원여권과 여권업무도 매주 금요일, 넷째 주 토요일은 연장 근무함).</p>	건의	최민규
자치행정과	<p>○ 자원봉사 활성화 및 자원봉사센터 운영</p> <p>- 2019년 예산 잔액은 116,986천원, 2020년 예산 잔액은 13,196천원인데, 자원봉사의 경우 코로나로 인하여 오히려 올해 집행이 어려웠을 것이라 생각되는데, 오히려 2019년 예산이 더 많이 남음.</p> <p>- 자원봉사 및 자원봉사센터를 운영함에 있어서 예산이 불용되지 않도록 주의바람.</p>	시정	최민규
자치행정과 (전동)	<p>○ 자치회관 결산서 양식 및 결재방식의 개선</p> <p>- 전 동 자치회관 수입결산서와 지출결산서가 각각 별도로 관리되고 있고 위원장과 동장이 결재하는 방식인 바, 전일 누적 총 집행 잔액과 금일의 수입 지출 후의 집행 잔액을 알 수 없는 결재방식이고 입출금 통장의 잔액과 일치하는지도 확인이 안 되고 있는 관계로 전일 이월금, 금일 수입 및 지출, 금일 잔액을 볼 수 있도록 결산서 양식을 교체하기 바람.</p>	시정	신희근
자치행정과 (전동)	<p>○ 수입 일일결산 보고서 작성 방법 개선</p> <p>- 전 동 인증기 수입 일일결산 보고서 작성 시 무인발급기, 통합민원, 카드결재, 카드사의 입금금액 등을 수기로 기재하고 있는 바, 오키로 인한 금액의 오류가 발생할 수 있고 작업시간의 지체 및 업무의 비효율성의 문제점이 지적되고 있으니 프로그램 개발 등의 보완이 요구됨.</p>	시정	신희근

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원																																										
자치행정과 (전동)	<p>○ 지역사회 코로나19 바이러스 방역 관련</p> <p>- 각 동별로 지역마다 코로나 방역 인력을 운영하는데 있어 보여주기식 형식적 방역이 이루어지고 있다는 민원이 다수 발생하고 있으니 길거리 방역을 지양하고 각 지역의 복지시설과 상가를 직접 순차적으로 방문하여 방역을 하고 주민이 요청하면 사유건물일지라도 조건 없이 방역을 해줌으로써 더 큰 피해가 발생하지 않도록 방역에 철저를 기해 줄 것.</p>	시정	신희근																																										
자치행정과	<p>○ 범죄피해자지원 관련</p> <p>- 2019년 11월 4일 사당동에서 ‘공연음란’ 피해자에 대한 생계비(500,000원)이 지원됨. 당해 사건은 버스에서 남성(가해자)가 음란한 행위를 하여 그것을 목격한 여성(피해자)가 정신적 피해를 입었기에 신청한 것으로 피해자의 직업은 간호사임에도 불구하고 이를 제지하거나 상황에 대한 목격을 피했으면 충분하였음에도 불구하고 이를 범죄피해자로 인지하여 강제추행, 강간, 특수상해, 주거침입 등 직접적인 범죄와 동일한 금액의 생계비를 지원한 바 있음(표 1 참고). 집행부에서는 「범죄피해자보호법」에 근거하여 설립된 (사)범죄피해자지원센터에 보조금을 지급하고 그 집행은 자율에 맡기고 있어 범죄피해자의 지원에 관한 위원회의 심의부터 지원금 교부까지 범죄피해자 지원에 대한 일체의 사항을 센터에서 실시하고 있기 때문에 이에 대한 관여가 어렵다고 하나, 우리 구에서 지방보조금으로 지급하고 있는 바, 매년 정산보고서를 제출받는 것을 넘어서 심의과정에서의 참여는 물론 지원대상 및 지원여부에 대한 의견제시 등 보조금 지급에 따른 우리 구의 관리·감독 차원에서의 권한이 확대되어야 함.</p> <p style="text-align: center;"><표 1> 공연음란 피해자 지원 내역</p> <table border="1" data-bbox="331 1451 1118 1532"> <thead> <tr> <th>이름</th> <th>지출일자</th> <th>지출내역</th> <th>지원금액</th> <th>지원사유</th> <th>거주지</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>방○○</td> <td>2019. 11. 4.</td> <td>생계비</td> <td>500,000원</td> <td>공연음란</td> <td>사당동</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 또한 같은 피해자에게 생계비, 심리치료비가 다른 날자에 지출된바(표 2 참고) 중복지원하기 전 사유를 재확인할 필요가 있음.</p> <p style="text-align: center;"><표 2> 피해자 중복지원 내역</p> <table border="1" data-bbox="288 1765 1075 2074"> <thead> <tr> <th>이름</th> <th>지출일자</th> <th>지출내역</th> <th>지원금액</th> <th>지원사유</th> <th>거주지</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">이○○</td> <td>2019. 11. 4.</td> <td>생계비</td> <td>500,000원</td> <td rowspan="4">특수상해 등</td> <td rowspan="4">신대방동</td> </tr> <tr> <td>2019. 11. 28.</td> <td>심리치료비</td> <td>700,000원</td> </tr> <tr> <td>2019. 12. 2.</td> <td>생계비</td> <td>500,000원</td> </tr> <tr> <td>2020. 2. 21.</td> <td>심리치료비</td> <td>400,000원</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">신○○</td> <td>2020. 6. 10.</td> <td>생계비</td> <td>800,000원</td> <td rowspan="2">중상해</td> <td rowspan="2">상도동</td> </tr> <tr> <td>2020. 7. 16.</td> <td>생계비</td> <td>800,000원</td> </tr> </tbody> </table>	이름	지출일자	지출내역	지원금액	지원사유	거주지	방○○	2019. 11. 4.	생계비	500,000원	공연음란	사당동	이름	지출일자	지출내역	지원금액	지원사유	거주지	이○○	2019. 11. 4.	생계비	500,000원	특수상해 등	신대방동	2019. 11. 28.	심리치료비	700,000원	2019. 12. 2.	생계비	500,000원	2020. 2. 21.	심리치료비	400,000원	신○○	2020. 6. 10.	생계비	800,000원	중상해	상도동	2020. 7. 16.	생계비	800,000원	권고	김명기
이름	지출일자	지출내역	지원금액	지원사유	거주지																																								
방○○	2019. 11. 4.	생계비	500,000원	공연음란	사당동																																								
이름	지출일자	지출내역	지원금액	지원사유	거주지																																								
이○○	2019. 11. 4.	생계비	500,000원	특수상해 등	신대방동																																								
	2019. 11. 28.	심리치료비	700,000원																																										
	2019. 12. 2.	생계비	500,000원																																										
	2020. 2. 21.	심리치료비	400,000원																																										
신○○	2020. 6. 10.	생계비	800,000원	중상해	상도동																																								
	2020. 7. 16.	생계비	800,000원																																										

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원																																																						
	<table border="1" data-bbox="284 315 1075 817"> <thead> <tr> <th>이름</th> <th>지출일자</th> <th>지출내역</th> <th>지원금액</th> <th>지원사유</th> <th>거주지</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>2020. 8. 4.</td> <td>생계비</td> <td>800,000원</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">송○○</td> <td>2020. 7. 1.</td> <td>생계비</td> <td>500,000원</td> <td rowspan="3">강제추행</td> <td rowspan="3">노량진동</td> </tr> <tr> <td>2020. 8. 4.</td> <td>생계비</td> <td>500,000원</td> </tr> <tr> <td>2020. 9. 2.</td> <td>생계비</td> <td>500,000원</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">박○○</td> <td>2020. 7. 27.</td> <td>생계비</td> <td>800,000원</td> <td rowspan="3">보복상해 등</td> <td rowspan="3">사당동</td> </tr> <tr> <td>2020. 9. 2.</td> <td>생계비</td> <td>800,000원</td> </tr> <tr> <td>2020. 9. 25.</td> <td>생계비</td> <td>800,000원</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">권○○</td> <td>2020. 10. 26.</td> <td>생계비</td> <td>800,000원</td> <td rowspan="2">특수상해, 준강간미수</td> <td rowspan="2">흑석동</td> </tr> <tr> <td>2020. 10. 26.</td> <td>생계비</td> <td>800,000원</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">이○○</td> <td>2020. 10. 26.</td> <td>생계비</td> <td>500,000원</td> <td rowspan="2">주거침입</td> <td rowspan="2">신대방동</td> </tr> <tr> <td>2020. 10. 26.</td> <td>생계비</td> <td>500,000원</td> </tr> </tbody> </table>	이름	지출일자	지출내역	지원금액	지원사유	거주지		2020. 8. 4.	생계비	800,000원			송○○	2020. 7. 1.	생계비	500,000원	강제추행	노량진동	2020. 8. 4.	생계비	500,000원	2020. 9. 2.	생계비	500,000원	박○○	2020. 7. 27.	생계비	800,000원	보복상해 등	사당동	2020. 9. 2.	생계비	800,000원	2020. 9. 25.	생계비	800,000원	권○○	2020. 10. 26.	생계비	800,000원	특수상해, 준강간미수	흑석동	2020. 10. 26.	생계비	800,000원	이○○	2020. 10. 26.	생계비	500,000원	주거침입	신대방동	2020. 10. 26.	생계비	500,000원		
이름	지출일자	지출내역	지원금액	지원사유	거주지																																																				
	2020. 8. 4.	생계비	800,000원																																																						
송○○	2020. 7. 1.	생계비	500,000원	강제추행	노량진동																																																				
	2020. 8. 4.	생계비	500,000원																																																						
	2020. 9. 2.	생계비	500,000원																																																						
박○○	2020. 7. 27.	생계비	800,000원	보복상해 등	사당동																																																				
	2020. 9. 2.	생계비	800,000원																																																						
	2020. 9. 25.	생계비	800,000원																																																						
권○○	2020. 10. 26.	생계비	800,000원	특수상해, 준강간미수	흑석동																																																				
	2020. 10. 26.	생계비	800,000원																																																						
이○○	2020. 10. 26.	생계비	500,000원	주거침입	신대방동																																																				
	2020. 10. 26.	생계비	500,000원																																																						
체 육 문 화 과	<p>○ 공공기여 기부채납</p> <p>- 인·허가부터 심도있는 논의를 통해 필요한 공간 및 설비, 전기를 계획하여 추후 추가하는 일이 없도록 하길 바람.</p>	시정	김용아																																																						
체 육 문 화 과	<p>○ 구민 건강증진을 위한 다양한 생활체육교실 운영</p> <p>- 코로나로 인하여 응급수영교실을 운영하지 못하였을 것으로 예상되는데, 응급수영 워크북제작과 응급수영 기자재 구매로 6,364천원 집행됨.</p> <p>- 응급수영 2019년에는 기자재 구매가 없었는데, 예산을 사용하기 위한 지출이라고 의심됨.</p> <p>- 향후 사업목적에 부합하는 예산 집행을 하길 바람.</p>	시정	최민규																																																						
교 육 정 책 과	<p>○ 교육경비보조금 지원실적</p> <p>- 2019년 대비 교육경비보조금의 지원기관은 감소하였는데, 예산액은 특교 포함 1,163,585천원 증가함.</p> <p>- 교육에 관한 사무는 광역 지방자치단체가 하는 것인데 구에서 많은 돈을 교부하는 것으로 생각됨.</p>	시정	최민규																																																						
교 육 정 책 과 (동작문화재단)	<p>○ 도서관 관련</p> <p>- 코로나로 인하여 도서 구매 등이 증가하였다고 하니 구민의 문화생활 욕구 충족을 위하여 도서관 운영에 대한 다방면의 고민이 필요함(예컨대 수요가 있는 도서의 구매, e-book 활용, 상호대차 등).</p>	건의	최민규																																																						
민 원 여 권 과 (주 택 과)	<p>○ 유기한 민원 접수처리 현황</p> <p>- 2019년 지연 처리 건이 40건임에 반해 2020년 719건으로 너무 많이 증가하였으며, 주택과가 616건으로 지연처리가 많음.</p>	시정	최민규																																																						

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
민원여권과	<p>○ 온라인 민원상담 처리 실적</p> <ul style="list-style-type: none"> - 온라인 민원상담 중 특히 이송 및 삭제 건수도 2019년 대비 약 2배가 증가함. 또한 접수 건수 자체도 1년 새 급증한 것으로 보임. - 온라인 민원에 대한 세부 분류할 것!(유기한 민원 접수처리 현황의 경우는 생활환경, 경제, 복지, 건설·건축, 기타 일반으로 분류하고 있음) 	시정	최민규
부동산 정보과	<p>○ 부동산 행정서비스 제공 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관내 부동산 중개업소 허위매물 게시 및 중개보조원의 권한 없는 행위에 단속을 강화하고 법정 범위 내에서 부동산 중개수수료 조정·협약이 가능하도록 제도 개선 필요할것으로 보임. 	건의	이지희
부동산 정보과	<p>○ 공간정보 LIFE MAP 구축 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 특히 동작장터, 동작공영주차장 등은 일반 민간 어플 또는 포털사이트를 더 많이 이용하는데, 공간정보 구축을 통해 민간에 비하여 보다 좋은 서비스를 구축하여야 할 것임. - 예컨대 ‘모두의 주차장’과 같은 어플은 각 주차장마다 금액이 얼마인지 거주자우선 주차장의 공유, 로드뷰 등을 제공하고 있음. - 서울시에서 제공을 하나 위 사항을 건의할 필요가 있음. 	건의	최민규
보건기획과	<p>○ 건강진단결과서(舊(구)보건증) 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 음식점, 미용, 공중위생업 등 식품·유흥업 종사자의 경우 식품의약품안전처·보건복지부 등의 관계 법령에 따라 건강진단 의무 이행을 위하여 건강진단 실시 후 건강진단결과서를 발급받아야 함. - 현재 코로나19 사태로 인하여 보건소에서 건강진단결과서를 발급받지 못하여 약 10배 이상의 비용을 주고 일반 병원에서 발급하거나 건강진단결과서 없이 근무하고 있는 바, (식당 등) 종업원의 건강 확인을 통한 국민의 건강 보장을 위하여 대책의 마련이 필요함. 	시정	김용아
보건기획과	<p>○ 코로나19 사태 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - pc방, 노래방, 찜질방 등 다중이용시설에 대하여 코로나19에 철저하게 예방, 대처할 수 있도록 방역과 방역지침준수에 대한 점검관리에 만전을 기하기 바람. 	건의	이지희

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
보건기획과	<p>○ 방역대책 및 추진실적</p> <ul style="list-style-type: none"> - 모기다발지역, 모기유충 서식지의 발견을 통한 방역소독을 실시함에 있어서 평균인이 이를 발견함에 어려움이 있을 것이라 생각됨. 특히 오래된 주택, 건축물 및 재개발 지역 등에서 많이 발생할 것으로 예상되는데, 취약계층은 이를 발견함에 더욱 어려움이 있을 것임. - 또한 자가 방역장비 대여사업을 통해 자가소독을 유도하고 있는데, 자가소독을 구민이 쉽게 할 수 있도록 교육하길 바라며, 소독약에 대한 유해성 확인 등을 통해 안전성 검증이 된 제품을 사용하길 바람. - 마지막으로 모기예보제를 보건소 및 구 홈페이지에 게시하였다고 하는데, 모기로 인한 위험성이 있다면 문자 등을 통해 홍보하거나 향후 스마트도시 플랫폼(미래도시과) 및 챗봇 등을 적극 활용할 수 있는 방안 모색이 필요함. 	건의	최민규
보건위생과	<p>○ 유기동물 구조 및 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> - 오늘날 유기동물 구조 이후 목욕, 미용, 옷 입히기 등을 통해 일명 증명사진, 견생샷을 찍어 유기동물의 입양을 권장해야함. - 입양이 되는 경우도 있으나, 안락사 방지를 위하여 방법 모색 필요. 	건의	최민규
보건위생과	<p>○ 유기동물 보호관리·길고양이 TNR사업 추진실적</p> <ul style="list-style-type: none"> - 디아크동물종합병원에서 위탁받아 실시하고 있는데, 1개의 동물병원에서 수용이 가능한지 의문임. 1개의 병원에서 수용이 불가능하다면 예산 지원 등의 방법을 통해 위탁시설 확보를 모색하여야 할 것임. 	건의	최민규
보건위생과	<p>○ 어린이급식관리지원센터 지도관리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 어린이 급식소 위생, 영양관리의 전반적인 업무를 어린이급식지원센터에 위탁관리하고 있는 바, 코로나로 인해 어느 때보다 위생과 직원관리에 힘쓸 때이니 만큼 정기적으로 예산집행내역 등을 포함하여 지도관리 감독에 철저를 기해 줄 것. 	권고	신희근
보건위생과	<p>○ 유기동물 구조·보호 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 첫째, 우리 구에서는 2019년 업무협약서에 따라 유기동물 구조·보호에 대한 비용을 1두당 18만원 단가(보호·공고 10일, 입양대기 10일)로 계산하고 있음. 그러나 최근 3년 간 유기동물 구조·보호 통계를 보면 당일 또는 다음날 반환이 약 30%임에 반해 20일을 초과한 비율은 23.1%에 불과함(표 1 참고). 따라서 유기동물 구조·보호에 대한 단 	권고	김명기

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원																																																					
	<p>가를 일률적(20일)으로 계산하지 말고 세부적으로 정할 필요가 있음(예컨대, ① 1~2일, ② 3~7일, ③ 8~14일, ④ 15일 이상).</p> <p>※ 참고로 마포구의 경우 2019년 유기동물 보호일수 20일 중 일별 1,000원씩 차감하여 당일반환의 경우 161,000원을 지급함.</p> <p style="text-align: center;"><표 1> 유기동물 보호 현황</p> <table border="1" data-bbox="284 589 1072 936"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>당일 또는 다음날 반환</th> <th>3일~20일 보관</th> <th>20일 초과 보관</th> <th>합 계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018년</td> <td>88건(32%)</td> <td>117건(42.5%)</td> <td>70건 (25.45%)</td> <td>275건 (99.95%)</td> </tr> <tr> <td>2019년</td> <td>77건(28.5%)</td> <td>136건(50.3%)</td> <td>57건 (21.1%)</td> <td>270건 (99.9%)</td> </tr> <tr> <td>2020년</td> <td>61건(27.6%)</td> <td>109건(49.3%)</td> <td>51건(23%)</td> <td>221건 (99.9%)</td> </tr> <tr> <td>평균비율</td> <td>29.3%</td> <td>47.36%</td> <td>23.1%</td> <td>99.76%</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 둘째, 동일한 장소에 1회 출동하여 유기동물을 구조한 경우에 대한 인건비 등을 1건으로 처리하여야 함에도 불구하고 이를 마리당으로 계산하여 민간위탁금을 지급하고 있는바(표 2 참고) 이는 부당한 원가 책정에 해당하기 때문에 개선하여야 함.</p> <p style="text-align: center;"><표 2> 유기동물 구조 출동 현황</p> <table border="1" data-bbox="331 1211 1118 1424"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th rowspan="2">실제 출동건수</th> <th colspan="4">중복출동건수</th> </tr> <tr> <th>총 건수</th> <th>2번으로 처리</th> <th>3번으로 처리</th> <th>4번으로 처리</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018년</td> <td>13</td> <td>30</td> <td>10</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2019년</td> <td>9</td> <td>21</td> <td>7</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2020년</td> <td>14</td> <td>40</td> <td>12</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 마지막으로 유기동물을 구조한 당일에 반환이 되는 경우는 별도의 보호관리비가 투입되지 않음에도 불구하고 1두당 원가(18만원)를 전부 지급하고 있음. 따라서 당일 반환의 경우는 별도로 단가책정을 하여 민간위탁금을 지급하여야 함.</p>	구 분	당일 또는 다음날 반환	3일~20일 보관	20일 초과 보관	합 계	2018년	88건(32%)	117건(42.5%)	70건 (25.45%)	275건 (99.95%)	2019년	77건(28.5%)	136건(50.3%)	57건 (21.1%)	270건 (99.9%)	2020년	61건(27.6%)	109건(49.3%)	51건(23%)	221건 (99.9%)	평균비율	29.3%	47.36%	23.1%	99.76%	구 분	실제 출동건수	중복출동건수				총 건수	2번으로 처리	3번으로 처리	4번으로 처리	2018년	13	30	10	2	1	2019년	9	21	7	1	1	2020년	14	40	12	2	2		
구 분	당일 또는 다음날 반환	3일~20일 보관	20일 초과 보관	합 계																																																				
2018년	88건(32%)	117건(42.5%)	70건 (25.45%)	275건 (99.95%)																																																				
2019년	77건(28.5%)	136건(50.3%)	57건 (21.1%)	270건 (99.9%)																																																				
2020년	61건(27.6%)	109건(49.3%)	51건(23%)	221건 (99.9%)																																																				
평균비율	29.3%	47.36%	23.1%	99.76%																																																				
구 분	실제 출동건수	중복출동건수																																																						
		총 건수	2번으로 처리	3번으로 처리	4번으로 처리																																																			
2018년	13	30	10	2	1																																																			
2019년	9	21	7	1	1																																																			
2020년	14	40	12	2	2																																																			
건강관리과	<p>○ 난임부부 지원사업 대상 및 추진실적</p> <p>- 한방난임치료가 올해 시행되었는데, 집행률이 5%로 저조함. 홍보 부족에 따른 집행률 저조인지, 다른 한의원에서 치료를 받은 경우 이를 인정하지 않는 것인지 등 집행률 저조에 대한 사유가 확인되지 않는 바, 사유 확인 및 홍보를 통해 집행률을 높여야 할 것임.</p> <p>- 또한 난임시술비지원에 있어서 국고보조는 임신성공률이 2019년 26%,</p>	건의	최민규																																																					

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
	2020년 19%임에 반해 시비지원은 3%로 효과가 미미한 바, 이에 대한 원인 분석 및 개선이 필요함.		
건강 관리 과	<p>○ 임산부·영유아 등 가임기 인구 건강관리 및 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 건강한 미래세대 만들기에서 임산부의 날 기념 행사로 온라인 모유수유 교육과 모유수유 서약서 이벤트를 실시하였는데, 모유수유는 권장되는 것일 뿐인데 서약서 이벤트를 진행하는 것은 적절한 사업이 아니라 생각됨. 	시정	최민규
건강 관리 과	<p>○ 임산부·영유아 등 가임기 인구 건강관리 및 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 아토피·천식은 다른 알레르기성 질환보다 요즘 많이 발생하고 있음. - 아토피·천식 예방관리사업에서 아토피 및 천식을 사전에 예방할 수 있도록 발병원인, 예방법 등이 함께 교육되어야 할 것으로 보임. 	건의	최민규
보건의약 과	<p>○ 공공심야약국 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공공심야약국은 의사 처방을 받기 어려운 심야시간에 간단한 일반의 약품을 구매할 수 있어 의료서비스를 쉽게 받을 수 있고, 응급실의 높은 진료비 부담도 줄일 수 있다고 함. - 특히 서울 전체 15개(2020. 7. 기준)의 공공심야약국만 운영되고 있는데, 우리 구도 추진할 수 있는 방법 모색 필요함. - 예전에 동작구 약사회를 통해 추진하고자 하였으나, 지원약국이 없어서 무산되었다고 하는데 지속적인 노력 요구됨. 	건의	최민규

● 복지건설위원회

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
청 소 행 정 과	<p>○ 골목청소대장 사업 연장 검토</p> <p>- 올해로 종료되는 골목청소대장사업은 코로나19 일자리대책의 일환으로 시작되었으나, 동주민센터와 주민들에게 좋은 반응이 있었으므로 지속하여 사업을 연장·유지할 수 있는 방안을 고민해주기 바람</p>	건의	신민희
청 소 행 정 과	<p>○ 환경공무원 휴게실 확충·개선</p> <p>- 관내 총 15개소가 운영 중인 환경공무원 휴게실 중 재개발·재건축, 임대료 상승 등의 사유로 운영에 차질이 예상되는 휴게소는 최대한 빠른 시일 내에 기부채납·전세 등 대체할 매물을 확보하기 바람</p>	건의	신민희
청 소 행 정 과	<p>○ 환경공무원 직명 변경 사용</p> <p>- ‘환경미화원자녀학자금대여기금’ 등의 법정기금이나 각종 사업명에서 환경미화원이라는 명칭을 사용하고 있는데, 2017년부터 서울시는 ‘환경미화원’이라는 명칭을 ‘환경공무원’으로 변경하여 사용토록하고 있으므로 우리 구에서도 환경공무원이라는 직명을 사용하도록 권고함</p>	건의	신민희
청 소 행 정 과	<p>○ 서울특별시 동작구 쓰레기 줄이기와 자원재원활용촉진에 관한 조례에 의거</p> <p>- 재활용정거장에서 수거한 재활용품 효율적 관리에 관하여 재활용정거장의 설치 목적은 재활용품의 효율적 관리와 쾌적한 환경조성을 위해 설치하였고 자원관리사를 채용하여 활용분리로 재활용품의 효율적으로 분리수거를 하고 있으나 재활용분리까지하고서 재활용정거장에서 수거한 재활용품들을 흑석동 선별장으로 옮긴 후 재활용처리하지 않고 폐기처분하고 있어 재활용효율적 관리를 하고 있지 않고 있음. 재활용정거장에서 수거한 재활용품들을 재활용할 수 있도록 관리할 것.</p>	권고	강한옥
청 소 행 정 과	<p>○ 재활용정거장 자원관리사 채용에 관하여</p> <p>- 재활용정거장 자원관리사 채용시 재활용정거장과 인근에 있는 분을 채용하되 통장이나 수급자 등을 채용하여 수당을 이증으로 지급되는 일이 없도록 할 것. <서울특별시 동작구 환경미화원 자녀 학자금대여 기금설치 조례> 제 11조 1항 조례개정요청 조례에 의거 환경미화원 자녀 학자금대출기금의 활용이 떨어지는 요인 중 하나가 근무 연수가</p>	건의	강한옥

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
	오래되지 않을 수 있어 동료 환경미화원중 보증인을 세워야 하는 규정으로 보증서는 것에 어려움이 많기에 보증인을 신용보증기관에 보증을 세울 수 있도록 조례개정을 요청하였으나 아직도 미개정 되어 기금의 활용이 떨어짐		
청 소 행 정 과	○ 종량제 봉투 무료 지급 관련 한부모 가정에 지원하는 종량제 - 봉투가 수령되지 않거나 너무 늦게 지급되는 경우가 빈번함 한부모 가정에 종량제 봉투가 신속하게 지급되도록 방법 개선할 것	시정	강한옥
청 소 행 정 과	○ 동 주민 터에서 종량제 봉투 신청이 분기별로 이뤄져 전출 전입 사망 등 수령자들의 변동사항이 신속하게 변경되도록 신청 일을 1개월로 변경하여 신속하게 변경사항이 반영되도록 할 것	시정	강한옥
청 소 행 정 과	○ 공중화장 시설개선 공사에 대하여 공중화장실 시설개선 공사시 칸막이 교체를 진행하는 경우 이중으로 안심스크린 공사비용이 들지 않도록 아래까지 막혀있는 칸막이로 한 번에 공사가 진행될 수 있도록 해주길 바람.	건의	곽항기
청 소 행 정 과	○ 자원관리사의 적극적인 활용 요청 주민들이 재활용 분리수거에 대해 제대로 알고 실천할 수 있도록 재활용정거장을 확대설치하고, 재활용정거장 내 자원관리사들을 적극적으로 활용하여 재활용품 재선별과정에서 드는 비용을 절감하고, 재활용가능자원이 더욱 증가할 수 있도록 해주길 바람.	건의	곽항기
가 로 행 정 과	○ 노량진 컵밥거리 스마트쉼터 관리 - 노량진 컵밥거리에 설치·운영 중인 ‘맑은 공기 쉼터’가 공시생들에게 인기가 있으나, 섭취 후 방치된 음식물로 불쾌감을 조성하거나, 밀폐된 공간에서의 안전사고 우려가 있으므로 관리를 철저히 해주기 바람	건의	신민희
가 로 행 정 과	○ 간판개선사업 관련 - 2019년도 노량진로, 성대전통시장 간판개선사업 집행현황을 살펴보면 노량진 로 98개소 중 89개소, 성대전통시장 169개소 중 155개소가 청구 지원금의 최 고 상한액인 2,500천원 전액 지원받은 것을 확인할 수 있음. 업소별 간판의	시정	신민희

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
	종류(판류형, 바형)와 규격(가로×세로)이 천차만별이며 디자인조차 상이함에도 거의 모든 업소가 최고 상한 지원금이 지원·집행된 것은 납득하기 어려움. 투명한 단가 산출로 낭비되는 예산이 없도록 주의바람		
가로 행정과	○ 거리가게 상생정책 자문단회의 - 마포구, 강동구 등이 ‘거리가게 관리 등에 관한 조례’를 마련하여 위원회를 운영 중인 것에 반해 현재 우리구에서 운영 중인 ‘거리가게 상생정책 자문단회의’는 조례에 근거 없이 운영 중임. 조례를 제정하여 근거를 마련하기 바람	시정	신민희
가로 행정과	○ 간판개선사업 대상지 선정의 투명성 확보 - 현재는 간선도로변 및 전통시장 중심으로 개선사업을 진행을 하고 있는데 코로나로 인해 위축되어 있는 소상공인 및 소규모 영세업소 등 생계형 밀집지역에도 홍보를 통해 공모 할 수 있도록 협조 하고, 힘든 시기에 서로가 상생하며 쾌적한 도시경관 조성에 모두가 참여할 수 있도록 건의 함.	건의	민경희
맑은 환경과	○ 미세먼지 안심구역 선정 관련 - 올해 우리 구 미세먼지 안심구역으로 흑석동을 선정하여 예산을 투입하여 각종 사업을 진행 중에 있음. 흑석동은 재개발·재건축이 예정되어 있지만 한강수변과 서달산을 인접하고 있고 주택가 밀집지역으로 타 동에 비해 미세먼지에 취약하다고 볼 수 없음. 동별 대기 중 미세먼지 농도, 유동인구, 차량통행량, 녹지 및 상업지구 비율 등을 고려하여 미세먼지가 가장 극심한 동을 선정하는 것이 옳다고 판단됨. 다음 미세먼지 안심구역 선정 시에는 동별 미세먼지 현황을 자세히 살펴 선정에 임하기 바람.	건의	신민희
맑은 환경과	○ 공공건축물 신축시 LED전기설치를 의무화하였으나 김영삼도서관의 LED전기설치가 미이행되었음 .LED로 변경설치 하고 새로 신축되는 공공건축물의 전기 설치를 반드시 확인할 것	시정	강한옥
맑은 환경과	○ 연료저장 및 판매소 지도점검철저 - 지도점검은 4회/년 규정으로 정해져 있으나 올해 초 한 번의 지도점검을 했음. 안전에 대한 점검은 규정에 맞게 꼭 실시하길 바람.	시정	이미연
맑은 환경과	○ 어린이활동공간 환경유해물질 관리 및 지도점검 시 철저한 관리감독 요청 - 어린이집보육실, 어린이 놀이시설, 복지시설 등 어린이활동공간에 대한 환경안전관리기준 지도 점검 시 표면의 부식 또는 노화 여부를 꼼꼼히 살펴보고, 실효성 있는 XRF(엑스선형광분석기) 측정을 통해 기준치를 넘지 않는지 등 철저히 하게 진행해 주시길 바람.	권고	곽향기

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
맑은 환경과	<p>○ 환경단체 구정참여사업 보조금</p> <ul style="list-style-type: none"> - 환경단체(동작생활환경실천단, 환경운동보부)의 추진 사업에 있어서 다른 보조 사업과 중복되지 않도록 선정하고 적절한지를 판단하고 검토해야 함. - 사업을 통해서 구정발전에 기여, 파급효과, 사회문제 해결 및 주민들의 욕구충족을 할 수 있는지도 고민해야함. - 예산 집행 후 정산 시 자부담에 대한 영수증 처리 등 회계 문제가 있어 보이니 교육이 필요해 보임. 예산의 적정성, 효율성으로 집행이 되었는지 검토 요함. 	건의	민경희
공 원 녹 지 과	<p>○ 공원 이용에 대한 민원 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 노후화 되거나, 파손된 운동기구 등의 시설물에 대해서는 철저한 사전 점검을 통해 주민이 민원을 제기하기 전에 보수가 되도록 신경써주기 바람 - 공원 내 서식하는 야생길고양이를 돌보는 길고양이 돌보미(갯맘)와 주민 간의 갈등이 지속되고 있는바, 이를 해결하기 위해 길고양이 급식소, 자연·생태 친화 공원 등을 시행하고 있는 타 자치구의 사례를 벤치마킹하여 민원 및 갈등에 대한 대안을 마련하기 바람. 또한 보건위생과 동물보호팀과 유기적으로 연계하여 야생동물 보호와 생명존중, 올바른 길고양이 돌봄 방식 등에 대한 인식개선에도 적극적으로 나서주기 바람 - 상도1동 상도근린공원 산책로에서 인접한 힐스테이트 상도프레스티지 아파트의 내부가 노출되어 사생활 침해의 소지가 있다는 민원이 있어 수목 식재를 하였으나 높이가 낮은 수목을 심어 효과가 미미하고 일부 구간만 식재하여 여전히 사생활이 노출된다는 민원이 제기되고 있음. 힐스테이트 상도프레스티지 이외에도 공원과 인접한 주택, 아파트의 사생활 노출 문제에 대한 방안을 마련하기 바람 	건의	신민희
공 원 녹 지 과	<p>○ 현충근린공원내 화장실에 대하여</p> <ul style="list-style-type: none"> - 동작중학교 뒤 배드민턴장, 운동시설, 들레길 등을 이용하는 주민이 많은 장소에 설치되어 있는 이동식 간이 화장실이 노후 되어, 악취 발생 등 민원이 많음. 깨끗한 순환수세식 화장실을 설치하여 이용하는 주민들의 불편함을 해소바람. 	권고	이미연
공 원 녹 지 과	<p>○ 임목폐기물 임시 적치에 대하여</p> <ul style="list-style-type: none"> - 동작역 9번출구 뒤편 공원녹지분야에 임목폐기물 임시 적치로 미관 뿐 아니라 악취로 인한 민원이 주민들로부터 지속적으로 제기됨. 임목폐기물도 쌓이는 즉시 수거하여 악취를 없애고 가림막을 설치하여 미관을 확보하기 바람. 	시정	이미연

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
공 원 녹 지 과	<p>○ 사당지구대 이전 시 건물 활용 방안에 대하여</p> <p>- 사당1동 까치 어린이공원 내 사당지구대가 건너편으로 이전하게 되어 이전 후 동작경찰서에서 사당지구대 분소로 활용할 계획이 있는 것으로 파악됨. 지구대 분소로 미활용 시 도시공원의 점용목적이 끝날 경우 원상회복하는 것이 원칙이며, 타 용도로 활용하기 위해서는 ‘도시공원 및 녹지 등에 관한 법률 시행규칙’제9조 공원시설의 설치관리 기준에 따라 어린이공원 내 설치 가능한 시설 혹은 ‘같은 법 시행령’ 22조 도시공원의 점용허가 대상 가능 시설에 한해 검토 가능한 것으로서 사당1동 주민을 위한 시설이 설치 될 수 있도록 검토바람.</p>	권고	이미연
공 원 녹 지 과	<p>○ 고구동산 산책로 정비</p> <p>- 고구동산 산책로가 노후되고 데크 계단이 설치되어 있지 않아 불편을 호소하는 민원이 많으니 빠른 정비와 설치를 요함.</p>	시정	신희근
교 통 행 정 과	<p>○ 751 버스 노선 연장 관련</p> <p>- 서리풀터널을 통과하는 시내버스 751번의 노선변경 추진을 위해 노력한 부서의 노고가 인정됨. 11월 30일 노선을 통과하는 각 구청의 의견조치를 마치는 등 노선연장이 가시화되었으나, 서울시의 최종 결정이 남아있는 만큼 불합리한 노선으로 불편을 겪고 있는 주민을 위해 최종 결정까지 지속적으로 힘써주기 바람</p>	우수	신민희
교 통 행 정 과	<p>○ 시내버스 751번 노선변경의 건</p> <p>- 2019. 4. 서리풀터널 개통에 따라 이수역-교대역 간의 도로가 연결되었음에도 해당 구간을 운행하는 시내버스가 없어 다수 민원이 발생하였음. 시내버스 751번의 노선을 교대역까지 연장하여 주민 이동편의를 증진할 수 있도록 서울시에 적극적으로 우리 구의 입장을 전달하고, 관련 자치구들과도 긴밀히 협조하여 노선이 변경될 수 있도록 해주길 바람.</p>	건의	곽향기
교 통 행 정 과	<p>○ 편안하고 안전한 교통 환경 조성</p> <p>- 대중교통(마을버스)을 운행함에 있어서 승객이 하차 하는 부분에 보행자가 건너는 신호등 없는 횡단보도와 겹친다면 사고가 날 수 있다는 생각을 인지하고 조치를 취했어야 했고, 그 전에 민원도 있었는데 왜 시정이 안되었는지 명확한 사유가 있어야 함.</p>	건의	민경희

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
교 통 행 정 과	<p>○ 편안하고 안전한 교통 환경 조성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 동작구에 마을버스 노선에 횡단보도와 겹쳐진 곳이 있는지 전수 조사 필수. (조사 후 결과 회신 요청함) - 안전을 위해 사고는 미리 방지하고 개선될 수 있도록 담당과에서는 관심을 가져주기 바람. 	처리	민경희
교 통 행 정 과	<p>○ 버스전용차로 단속 구간 축소 의견</p> <ul style="list-style-type: none"> - 국립현충원 앞 버스전용차로 문제점을 보면 이수교차로 3개 차로와 올림픽대로 및 동작대로에서 합류하여 버스전용차로를 제외한 2개 차로에 진입하는 차량이 좁아지는 차로로 몰리면서 병목현상이 발생하여 차량의 원활한 소통이 안됨. 출퇴근때 한강대교 방면의 병목현상은 국립현충원에서 흑석동주민센터 앞 삼거리까지 구간에서만 이루어지고 있고 이후에는 흐름이 좋은 것으로 보아 국립현충원에서 한강현대아파트 진입로200m구간까지 버스전용차로를 폐지하면 교통 흐름에 많은 개선이 있을 것으로 예상되니 검토 바람. 	시정	이미연
주 차 관 리 과	<p>○ 주차난 해소를 위한 주차 가능 시설 확보</p> <ul style="list-style-type: none"> - 명절·연휴기간에는 학교 주차시설을 무료 개방하여 주민에게 주차 편의를 제공하고 있는데, 주차 공간 부족으로 인한 불편은 명절·휴가 기간 외에 오히려 평상시에 더 극심함. 평상시에도 주차시설을 보유한 학교, 교회 등의 기관 및 시설에서 주차장을 개방하도록 적극적으로 협의에 나서주기 바람 	건의	신민희
주 차 관 리 과	<p>○ 거주자 우선주차장 신설시 주의 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 주거지 밀집 지역의 경우 주차난으로 인해 거주자 우선주차장의 확보가 시급하기는 하나 거주자 우선주차장의 신설시 도로의 통행에 불편함을 초래하지는 않는지 인근 거주지 주민들의 이용에 방해가 되지는 않는지 살펴보기 바람. 	건의	곽향기
주 차 관 리 과	<p>○ 견인업무 대행업체의 독점계약형태에 대해</p> <ul style="list-style-type: none"> - 불법주정차 견인업무 대행업체는 서울시의 최초 견인대행업자 지정방침에 따라 1998. 3.부터 현재까지 계속 변경이 없었음. 그러나 이는 독점계약과 다름 없고, 특정인에게 특혜를 주는 것으로서 반드시 시정되어야 할 사항이므로 서울시에 지속적으로 건의하여 자유로운 경쟁 하에서 대행업체가 선택될 수 있도록 할 것을 시정 요구함. 	시정	곽향기

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
주 차 관 리 과	<p>○ 거주자우선주차장의 정비</p> <p>- 상도1동 살피재주차장앞 이면도로가 출근시 엄청난 교통체증이 발생하고 있으나 노면에 거주자우선주차장 2면이 설치되어 있어 차량 교행이 안되고 있는 바, 빠른 삭선을 요구함.</p>	시정	신희근
복 지 정 책 과	<p>○ 희망온돌 따뜻한 겨울나기 기부금 모금 관련</p> <p>- 희망온돌 따뜻한 겨울나기 기부금 모금 시 각 동별로 벌어지는 과도한 모금액 경쟁에 대해 부서에서는 목표액 설정 없이 자율 모금을 권장하고 있으나, 여전히 직능단체 및 통반장들에게는 적지 않은 압박이 주어지고 있음. 특히 올해는 코로나19의 영향으로 모금이 더 어려울 것으로 전망되는바, 부서에서 적극적으로 자율적인 모금 분위기를 조성하여 경쟁을 지양하도록 해주기 바람.</p>	건의	신민희
복 지 정 책 과	<p>○ 관내 교통약자 무료셔틀버스 관련</p> <p>- 총 4개 노선으로 교통 사각지대 위주로 장애인, 노약자, 임산부 등이 무료로 이용할 수 있는 셔틀버스의 노선에 정작 각종 장애인시설을 포함하지 않아 불편 민원이 제기되고 있음. 특히 올해 코로나19의 영향으로 이용률이 저조함으로 주 이용객에 대한 수요조사를 통해 수요자 맞춤형의 서비스를 제공하도록 노력하기 바람</p>	건의	신민희
복 지 정 책 과	<p>○ 사당3동에 사회복지 업무 인력이 많이 모자라 충원 바람</p>	시정	박홍옥
복 지 정 책 과	<p>○ 긴급복지지원 지원 사업</p> <p>- 긴급복지란? 갑작스러운 위기상황으로 생계유지가 곤란한 저소득층에게 필요한 생계비, 의료비, 주거비, 연료비등 복지서비스를 신속하게 지원해 위기상황에서 벗어날 수 있도록 돕는 제도인데 현실적으로 사각지대에 있는 개인 및 가구가 많음.</p> <p>- 긴급대상 지원 조건을 완화하여 도움이 필요한 개인 및 가정에도 도움이 될 수 있도록 행정적으로 협조 요청바람. (관련기관에 협조요청)</p>	건의	민경희
복 지 정 책 과	<p>○ 교통약자 무료셔틀버스의 이용에 대하여</p> <p>- 현재 4권역에 대중교통 사각지대에 거주하는 교통약자를 위한 무료셔틀버스가 운행 중인데 올해의 경우 코로나로 인해 노인시설 또는 복지시설을 이용하는 인원이 감소한 사정이 있다하더라도 소요되는 예산에 비해 이용현황이 저조함. 무료셔틀버스에 대한 홍보를 더욱 강화하되, 지속적으로 이용실적이 저조할 경우 폐지에 가능성 또한 열어두고 검토하기 바람.</p>	권고	곽향기

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
복지정책과	<p>○ 위기가정 통합지원센터 운영 홍보</p> <p>- 위기가정 통합지원센터 운영을 통해 가정폭력 학대피해 가구에 공공, 민간서비스를 연계한 맞춤형 서비스를 제공하고 있음을 적극적으로 홍보하고, 위기가정 통합지원센터를 통해 문제를 잘 해결된 사례에 대해서도 널리 홍보할 수 있도록 하길 바람.</p>	우수	곽향기
복지정책과	<p>○ 복지서비스에 대하여</p> <p>- 코로나19로 도움이 필요한 구민들이 증가하고 있음. 복지사각지대에 계시는 이들을 발굴해내는 복지그물망이 더 촘촘해야 하며 발굴하는 시스템에 대한 점검이 필요함.</p>	시정	이미연
어르신 장애인과	<p>○ 구립데이케어센터 지도점검 철저</p> <p>- 부서의 지도점검 시 매년 반복 적발되는 재무회계 부실 운영, 인력관리 미흡 등의 지적 사항에 대해 더 엄중하고 철저한 지도점검을 요구하며, 계도나 권고 등 여러 차례 지적이 되었음에도 개선의 의지가 없는 센터에 대해서는 위탁 해지 등 강력한 행정조치를 취하여 센터를 이용하는 어르신의 피해를 방지하기 바람</p>	건의	신민희
어르신 장애인과	<p>○ 동작휴양소 운영 관련</p> <p>- 동작휴양소는 매년 적자로 인한 문제가 제기되고 있음에도 동작휴양소의 존치에 대한 판단과 결정이 계속 보류되어 지속적인 예산 낭비가 우려됨. 비효율적인 운영의 악순환을 막기 위해 전면적인 운영방식 개선 및 매각 등의 다각적이 대안을 고려하여야 할 것임. 동작휴양소 운영 관련</p> <p>- 동작휴양소는 매년 적자로 인한 문제가 제기되고 있음에도 동작휴양소의 존치에 대한 판단과 결정이 계속 보류되어 지속적인 예산 낭비가 우려됨. 비효율적인 운영의 악순환을 막기 위해 전면적인 운영방식 개선 및 매각 등의 다각적이 대안을 고려하여야 할 것임.</p>	건의	신민희
어르신 장애인과	<p>○ 노들하늘공원(구립 납골당)</p> <p>- 화성시 향남 읍에 위치한 봉안시설(납골당)은 이용자격은 동작구에 주민등록이 되어 있는 사람 및 배우자, 직계 존. 비속인 자가 저렴한 이용금액으로 사용할 수 있는데 홍보가 부족한 것인지 알고 있는 구민이 많이 없음.</p> <p>- 동작구청 홈페이지, 동작구 소식지, 각 동 주민센터 회의 자료에 홍보 요청.</p>	건의	민경희

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
어 르 신 장 애 인 과	<p>○ 지적장애인 보육도우미, 발달장애인 직장적응 체험훈련, 사회첫걸음 장애인일자리</p> <p>- 근로능력 있는 장애인에게 일자리를 제공하여 자립기반 조성, 사회활동에 참여할 수 있는 기회를 갖게 하는 것은 좋은 사업이지만, 주위 환경에 잘 적응하는지, 만족은 하는지, 업무에 있어서 도움이 되고 있는지, 스스로 자립할 수 있는지에 대한 동기부여가 되는지 등..</p> <p>- 담당과에서는 현장 방문도 필요하다고 여겨짐.</p>	건의	민경희
어 르 신 장 애 인 과	<p>○ 사당어르신종합복지관 운영에 대해</p> <p>- 서울시 유일의 동작구 직영 노인종합복지관임. 독거노인, 취약계층을 위한 재가복지사업 보다 평생교육, 취미여가 프로그램이 대부분을 차지하고 있음. 또한 사례별 맞춤형 자원 연계나 사후관리를 위한 정기 사례회의가 3년간 한 번도 실시하지 않아 사례관리의 역할을 다하지 못하고 있어 노인종합복지관으로서의 기능은 부족한 실정임. 선임사회복지사는 확대하고 공석인 부장은 운영의 전문성과 효과성을 높이고 기능과 역할을 수행할 수 있는 경험 있는 사회복지사를 배치하길 바람. 또한 부장의 인건비 지급기준은 서울시 사회복지시설 종사자 인건비 지급 기준 표에 따라 산정하길 바람.</p>	권고	이미연
어 르 신 장 애 인 과	<p>○ 사당어르신종합복지관 홈페이지 구축</p> <p>- 네00,구0에서 어르신종합복지관 검색 시 대표 링크가 바로 검색되지 않고 동작구청 홈페이지 내에서 별도 검색을 해야 사당어르신종합복지관 홈페이지를 이용할 수 있음. 이는 홈페이지를 이용하는 구민들의 불편함과 접근성이 떨어지는 것이며, 또한 기관 사업이나 프로그램 등 홍보가 안됨. 향후 사당어르신종합복지관의 프로그램 홍보, 이용자의 의견공유와 소통편리성, 접근성 강화를 위하여 별도 홈페이지를 구축 바람.</p>	건의	이미연
어 르 신 장 애 인 과	<p>○ 생활지원사들의 활동 관련</p> <p>- 안전지원, 생활교육, 일상생활지원 등 노인맞춤돌봄서비스 위해 93명의 생활지원사를 두고 있으나 생활지원사 중에서 코로나 확진자가 나오면서 현재 대면업무는 거의 진행하지 않고 있음. 생활지원사들은 1일 5시간 근무가 정해져있고, 생활지원사 1인당 14~18명의 어르신들을 관리하고 있는데 현재는 코로나로 인해 전화 안부 확인을 하는 것이 전부여서 사실상 1~2시간이면 업무가 끝남. 따라서 코로나 상황에 맞는 적절한 업무배정을 할 수 있도록 주의를 기울여 주기 바람.</p>	권고	곽향기

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
어 르 신 장 애 인 과	<p>○ 경로식당 운영에 있어서 방역지침 철저 준수 요청</p> <p>- 결식우려가 있는 만 60세 이상 저소득 어르신들에게 노인복지관 및 사회복지관에서 중식을 제공하고 있었으나 현재 코로나로 인해 식당은 운영하지 않고 조리식이나 대체식을 지급하는 것으로 제한 운영하고 있음. 그러나 조리식이나 대체식을 받기 위해 복지관으로 와야 하므로 이 과정에서 어르신들이 코로나19 감염 예방과 관련한 방역지침을 철저하게 준수할 수 있도록 주의를 기울여주길 바람.</p>	건의	곽향기
어 르 신 장 애 인 과	<p>○ 동작구립장애인보호작업장 마스크 공장 수익금 사용에 대하여</p> <p>- 마스크 판매 후 수익금에 대해서는 근로장애인 임금지급 및 복리후생 개선 사용이 원칙 임. 현재 이러한 근거 규정이 없음. 근로장애인 복지혜택을 위해 규정을 신설하기 바람</p>	권고	이미연
어 르 신 장 애 인 과	<p>○ 동작구립장애인보호작업장 마스크 공장 수익금 사용에 대하여</p> <p>- 마스크 판매 후 수익금에 대해서는 근로장애인 임금지급 및 복리후생 개선 사용이 원칙 임. 현재 이러한 근거 규정이 없음. 근로장애인 복지혜택을 위해 규정을 신설하기 바람</p>	권고	이미연
보 육 여 성 과	<p>○ 맘스하트카페 운영 관련</p> <p>- 우리구 맘스하트카페는 저렴한 이용요금과 깨끗한 관리로 육아 중인 관내 부모들에게 인기가 매우 많을 뿐만 아니라 타 구에서도 본을 따르는 등의 성과가 있었으나, 동 별 맘스하트카페의 연면적, 시설 수준, 운영방식 등이 제각각 달라 부모들이 시설이 좋은 맘스하트카페로 편중되는 현상이 발생되고 있음. 동 별 맘스하트카페의 수준 격차를 줄이고 어느 곳에 가더라도 동일한 수준의 이용 서비스를 누릴 수 있도록 방안을 강구하기 바람.</p>	건의	신민희
보 육 여 성 과	<p>○ 구립어린이집 신축공사 완공 후에 시설개선</p> <p>- 하자보수가 지속 일어나고 있고 어린이가 사용하는 시설물로 변경 설치하는 경우가 종종 있어 어린이집 건축 설계시 어린이집 전문건축설계 자문단을 두고 자문을 받아 시설 변경으로 예산이 낭비 되는 일이 없도록 할 것</p>	건의	강한옥

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
보 육 여 성 과	<p>○보육교직원 연구개발비 지원에 관하여</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현재 연 1회 동일시설에서 3개월 이상 재직하고 연구개발에 참여한 원장 및 교사에 대해 연구개발비를 지원하고 있는데 제출된 보고서에 대해서 제대로 평가되지 않고 있음. 형식적으로 지급하는데 그칠 것이 아니라 연구내용을 보육교직원들이 공유하고, 우수한 연구내용에 대해서는 시상을 하여 적극적으로 프로그램을 개발하는 등 연구에 임할 수 있도록 하는 방안을 마련하기 바람. 	건의	곽향기
보 육 여 성 과	<p>○ 여성1인 가구 커뮤니티 ‘쉐어’ 의제발굴 토론회</p> <ul style="list-style-type: none"> - 여성1인 가구 SS존 안심세트 신청자중 커뮤니티 가입 희망자를 받아 안전취약지역 여성안전을 위한 틈새공간 안전사업 추진 방안 등에 대해 의제를 발굴하고, 향후 제안된 의제를 안전사업 추진 시 반영할 수 있도록 토론회를 개최하였는데 다양한 아이디어를 얻을 수 있었고, 참여자들의 만족도가 높았음. 추후 커뮤니티를 더욱 활성화 할 수 있도록 하고, 여성1인 가구의 정보관리에 만전을 기해주기 바람. 	우수/건의	곽향기
보 육 여 성 과	<p>○ 구립어린이집 보육활동비 집행에 대하여</p> <ul style="list-style-type: none"> - 보육활동비는 교직원 연수, 연구비, 교재, 교구 구입비, 행사비, 급식비로서 보육전문성 향상을 위해, 보육의 질과 직접적으로 연관됨. 27개 구립어린이집 비교한 결과임.(보육활동비 사용) - 보육활동비는 세출예산 대비 비교한 결과, 평균 보육활동비 비중 13%임. 최저7%~최고17%까지 집행함. 보육활동비 집행의 차이가 어린이집 별 및 항목별로 1인당 편차가 20배 차이가 나고 있음. 예산편성 및 집행은 어린이집 원장의 개인 판단에 따라 크게 좌우되며, 최저 기준만 있고 명확한 가이드 라인이 없기 때문임. 	권고	이미연
보 육 여 성 과	<p>○ 교재.교구비</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교재.교구비는 원아 1인당 구입액을 비교한 결과 4배의 차이가 있었고 집행률이 가장 높은 곳은 100%,낮은 곳은 58%차이가 컸음. 물론 교재 교구비가 낮은 집행률을 보인 어린이집은 기증이나, 가격이 저렴하거나, 직접 교재나 교구를 만들어 사용했기에 절감 했다는 의견도 있음. 	시정	이미연
보 육 여 성 과	<p>○ 급식비</p> <ul style="list-style-type: none"> - 급식비는 1인당 1일 급간식단가로 평균2,713원, 최고 단가 3,062원, 최저 단가2,443원임. 구립어린이집의 경우 동일 식단과 레시피를 제공받아 운영하고 있기에 급식 재료비 품질을 고려한 적정 재료비를 	시정	이미연

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
	지출 하였는지와 어린이집별 제공되는 품질의 형평성 등에 대한 검토가 필요함.		
보 육 여 성 과	<p>○ 연수, 연구비</p> <p>- 국공립어린이집 교직원 연수연구비는 교직원을 대상으로 운영되는 원장, 보육교사 등 모든 보육교직원의 자질향상을 위해 어린이집에서 부담하는 연수연구비임. 일부 어린이집의 연수연구비는 1인당 879,346원 중 교육비 627,492원(73%), 식대비 251,854원(27%)을 사용하고 있음. 이는 전문성 향상을 위한 교육비로서 교육에만 사용하도록 하여야 하며, 식대비는 복리후생비로 사용하길 바람.</p>	시정	이미연
보 육 여 성 과	<p>○ 업무용 휴대폰 사용에 대하여</p> <p>- 구립어린이집 운영비에서 집행하는 어린이집 업무용 휴대폰 사용현황을 보니 43개소 중 업무용 휴대폰 구입비 및 월 요금을 지원 받는 어린이집은 38개소, 원장개인명의 휴대폰을 업무용으로 사용하여 월 요금만 지원받는 어린이집은 5개소임. 휴대폰 구입비로 18,231,450원, 월 요금은 1년간28,438,680원으로 업무용 휴대폰 사용으로 집행되는 총46,670,130원으로 월평균 요금으로 90,445원이 사용되었음. 구청 업무용 휴대폰 지급기준은 휴대폰구입비와 월 요금으로 월 50,000원으로 집행되고 있음. 이는 기준과 규정 없이 집행했다는 것을 알 수 있음. 기준에 맞는 규정을 정해 예산이 집행 될 수 있도록 시정 바람.</p>	시정	이미연
보 육 여 성 과	<p>○ 구립어린이집에 대하여</p> <p>- 원감제는 원장의 공백을 메우고, 보육교직원들은 보육에만 집중하며, 원감은 행정업무를 전담하는 것으로서, 원장이 어린이집에 집중할 수 있도록 하는 제도로 2020년 동작구가 지원함. 그러나 감사담당관 자체감사 시 회계에 대한 지적이 많이 나왔음. 원장은 재무회계의 총괄 책임을 지고 예산편성부터 집행, 결산에 이르기까지 재무회계의 전 과정과 어린이집을 관리하는 역할에 대하여 최선의 노력을 요함. 또한 육아종합센터는 구립어린이집에 대한 지도 감독 철저히 하길 바람.</p>	시정	이미연
보 육 여 성 과	<p>○ 국공립어린이집 원장평가에 대하여</p> <p>- 2019년 행정감사 시 권고한 국공립어린이집 원장 평가에 대한 사항이 반영되지 않고 있음. 이에 원장의 임기가 만료되어 다른 어린이집에 발령받을 때 평가규정을 신설하여, 재직했던 어린이집 운영실적, 지도 점검 결과, 발령 받을 어린이집에 대한 전반적인 운영방안에 대한 보고서와 발표를 하여 원장에 대한 능력을 평가하기를 요청함.</p>	시정	이미연

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
보 육 여 성 과	<p>○ 구립 어린이집 간 격차 해소</p> <p>- 국공립 어린이집 운영에 있어서 어린이집 위치나 원아 수에 따라서 재정의 편차가 커 운영비가 남아 다음연도로 이월하는 어린이집과 적자로 인해 힘든 상황을 겪는 원도 발생하고 있는 바, 재정이 넉넉하여 회계연도에 남는 운영비는 회수하고 적자일 경우 보존해 주어 재정적 부담을 덜어 줌으로써 아이들 보육에 집중할 수 있는 터전을 마련해 주는 것이 타당하다고 사료됨.</p>	시정	신희근
보 육 여 성 과	<p>○ 어린이집 감사결과 및 처분내용</p> <p>- 감사담당관 감사 실시로 적발된 어린이집의 3년분 행정처분결과를 보면 구립어린이집에서는 예수금에 관한 개선지적이 일괄적으로 똑같이 가장 많았고 그 밖의 처분도 확인이 되었음. 육아종합지원센터에서는 관리 감독을 제대로 하고 있는지, 파악은 하고 있는지 의문이 생김.</p> <p>- 결과에 따라 처분이 내려져도 시정되지 않고 지속적인 지적이 발생한다면 문제가 있으니 명확한 방법을 찾아야 하고 그에 대한 회신을 요구함.(예: 분기별로 회계에 대한 교육, 상,하 분기로 나누어 실질적인 컨설팅)</p>	시정	민경희
아 동 청 소 년 과	<p>○ 청소년 어울림마당 사업</p> <p>- 당초 지역축제 체험부스 운영, 청소년 동아리 공연, 콘서트 등이 진행될 예정이었으나 코로나로 인해 이러한 행사진행이 어려워지자 코로나19 상황에 맞게 테마를 변경하여 청소년들의 많은 참여와 호응을 얻음. 특히 사당청소년문화의 집의 경우 행사명에 “방구석”이라는 명칭을 넣어 현 상황을 재치 있게 잘 표현하였고, e-스포츠 경연대회 등의 경우 청소년들의 관심도가 높아 반응이 좋았음.</p>	우수	곽향기
아 동 청 소 년 과	<p>○ 꿈나무카드 관련</p> <p>- 꿈나무카드가 61개 가맹점 및 편의점 등에서 사용이 가능하나, 다양한 음식점 등에서 아동급식을 지원할 수 있도록 노력 요망.</p>	건의	김용아
아 동 청 소 년 과	<p>○ 가정위탁아동 지원</p> <p>- 가정위탁아동 선정기준이 [아동복지법 시행규칙 제2조 등]에 정해져 있지만 현실적으로 사각지대에 있는 아동이 많다는 것을 염두해 두고 동 주민센터 및 복지관 등과 연계하고 발굴해서 아동들이 소외되지 않고 지원 받을 수 있도록 협조 요함.</p>	건의	민경희

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
아 동 청 소 년 과	<p>○ 결식아동 급식비 지원</p> <p>- 저소득 가정의 아동들이 건강하게 자랄 수 있도록 급식 지원 등을 통해 결식 예방 및 영양개선을 목적으로 하고 있는 사업은 좋다고 생각되지만, 새로운 가맹점의 확충이 절실하다고 생각됨. 아동들의 급식의 질과 영향을 생각해서 많은 홍보를 통하여 따뜻한 식사가 가능한 가맹점들이 참여 할 수 있도록 “현판”을 제작하여 사업장에 부착함으로써 책임감과 자부심을 갖도록 하고 다른 가맹점에도도 동참할 수 있도록 동기 부여가 필요함.</p>	건의	민경희
아 동 청 소 년 과	<p>○사당3동 청소년독서실 시설 안전에 대하여</p> <p>- 독서실 지상2층에서 옥상으로 나가는 출입문에 잠금장치가 되어 있어 화재나 비상 시 옥상으로 대피할 수 없음. 긴급한 사항이 생길경우 자동 개폐되는 비상문(자동개폐장치)을 설치하거나, 옥상 출입문 근처에 열쇠보관함 설치하길 바람.</p>	권고	이미연
아 동 청 소 년 과	<p>○ 구립 청소년 독서실 운영규정에 대하여</p> <p>- 서울특별시 동작구 청소년시설 설치 및 운영에 관한 조례에는 시설이 용자의 관리, 시설의 물품 및 문서관리 등 세부사항에 대한 운영규정이 없으며, 동작구 시설관리공단 운영내규에도 이런 사항에 대한 규정이 전혀 없음. 해당과 에서는 별도의 운영규정과 공단에서는 운영내규에 대한 규정을 마련하길 바람.</p>	시정	이미연
사 회 복 지 과	<p>○ 가사간병 방문도우미 사업</p> <p>- 신체적, 정신적 이유로 원활한 일상생활과 사회활동이 어려운 저소득 취약계층에 가사, 간병 서비스를 제공하는 사업으로 자격요건이 요양보호사2급 이상 자격취득 소지자.. 근로계약서에는 근로자란에 주민번호, 연락처는 기본인데 작성이 누락. 철저한 관리, 감독으로 예산집행과 사업 목적에 맞게 쓰여 질 수 있도록 당부요함.</p> <p>- 현장점검도 필수.</p>	건의	민경희
주 택 과	<p>○ 사당2 주택재건축정비 사업 민원 관련</p> <p>- 사당2 주택재건축정비 사업지는 현재 대부분의 입주가 완료된 상태임에도 교통문제, 인근 아파트와의 분쟁 및 내부 갈등 등 여러 요소에서 다발적으로 문제가 발생하여 관련 민원이 끊이지 않고 있는바, 문제가 더 이상 악화되고 장기화 되지 않도록 부서에서 적극적으로 개입하여 문제해결에 앞장서 주기 바람.</p>	건의	신민희

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
주 택 과	<p>○ 공공주택관리를 철저하게 할 것</p> <p>- 공공주택의 장기수선충당금을 기준보다 적게 부과하여 공공주택의 안전과 관련한 문제 발생시 공사비용 부족분이 발생, 부족분의 충당금 부과 대상의 갈등이 발생하고 있음. 공공주택 장기충당금의 철저한 관리감독으로 주민들의 갈등이 발생하지 않도록 할 것</p>	시정	강한옥
주 택 과	<p>○ 본동 441번지 지역주택조합에 구유지 매각시점 판단을 안일하게 하여 구의 재정에 심각한 소실을 발생시킴</p> <p>- 본동 지역주택조합이 소송 중이었고 착공시점이 확실하지 않음에도 성급하게 구유지를 매각하여 현재도 착공을 하지 못하고 방치되어있음. 지역주택조합의 승인과 사업진행을 정확하게 파악하고 처리하여 구민과 구의 재정에 손해를 입히지 않도록 신중하게 판단하고 처리할것</p>	시정	강한옥
주 택 과	<p>○ 공동주택 안전점검 후 사후관리</p> <p>- 풍수해, 우기, 추석대비 등 소규모 공동주택 3개단지 5개동, 사면시설물 11개소에 대해 공동주택 안전점검이 실시되었고, 보수나 보강이 필요한 경우도 있었으나 안전 조치토록 통보만 될 뿐 실질적인 사후관리는 미흡한 것으로 사료됨. 지속적인 시정 요구 등 철저한 사후관리를 할 것을 권고함.</p>	권고	곽향기
주 택 과	<p>○ 공동주택 분쟁조정위원회 추진실적</p> <p>- 공동주택의 분쟁 해결을 위해 마련된 공동주택 분쟁위원회의 3년간 추진실적이 전무한 상황임. 위원회가 왜 활용되지 않는지 원인을 파악하여 홍보 및 전문가 도입 등을 통해 주민들이 위원회를 적극 활용하여 분쟁을 해결하고, 법정 공방을 사전에 방지할 수 있도록 해 주기를 바람.</p>	권고	곽향기
도 시 계 획 과	<p>○ 상도동 생활 SOC·행복주택 사업 추진 관련</p> <p>- 상도1동 고경경로당과 살피재주차장에 추진하고 있는 생활 SOC·행복주택 사업은 상도1동에 필요했던 동작구형 임대주택 공급 및 경로당 등의 노인여가복지시설, 수영장과 같은 공공체육시설이 설립되는 주민의 기대가 큰 사업이므로 지역의 주거 및 생활 복지 향상 도모를 위해 차질 없이 추진하기 바람</p>	건의	신민희

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
도 시 계 획 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역생활권 실행계획 수립 - 현재 사당 지역생활권의 1차, 2차 주민참여단 온라인 회의가 개최되었고, 주민참여단이 적극적으로 의견을 제시하였음. 지역맞춤형 실행계획을 수립함에 있어 주민참여단의 의견이 적극 반영될 수 있도록 해주길 바람. 	우수/건의	곽향기
건 축 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도로관리과 소관 조례<서울 특별시 동작구 건축물 관리자의 제설·제빙에 관한 조례>에 의거 건축물 준공 전에 건축주가 건축물 내에 제설·제빙시 필요한 도구들을 비치하고 건축물 관리자를 지정할 수 있도록 안내 표지판을 부착하도록 할 것. ○ 안내판 설치로 제설·제빙의 주민들이 적극 동참하도록 홍보를 강화하여 분쟁이 일어나지 않도록 할 것 	시정	강한옥
건 축 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축허가시 각부서 회람을 통해 의견을 제시하도록 할때 동에도 회람하여 동장들의 의견 수렴 할 것 	시정	강한옥
건 축 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 승강기/기계식 주차장 점검관리 철저 - 안전사고 예방을 위해 형식적인 점검에 그치지 않도록 철저한 점검, 관리를 해주기 바람. 	건의	곽향기
건 축 과 (2 팀)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위림공사장 안전점검 현황 - 건축허가시 건축주와 감리에게 철거, 토목, 건축시공 등 규칙 준수 지침을 지키도록 권고하고 있는바, 별도의 안전점검은 불필요하고, 기술사들에게 수당지급하는 사태는 허가청과 중복이 발생하고 또한 법적 책임없는 안전점검은 예산의 낭비이므로 시정되어야 함. 	시정	박홍욱
도 로 관 리 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상현중학교 통학로 관련 - 상현중학교 통학로는 급격한 경사로 인해 통학하는 학생 및 인근 거주 주민의 안전한 보행이 어렵고 특히 겨울철 강설 시 미끄럼 사고가 빈번하여 대책이 시급하였음. 이러한 민원 사안에 대해 부서의 적극적이고 신속한 조치로 안전 사고예방이 가능하게 되었음. 내년도 개선공사가 차질 없이 진행될 수 있도록 만전을 기해주기 바람 	우수	신민희

해당부서 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
도 로 관 리 과	<p>○ 노점·적치물 단속 철저</p> <p>- 올 해는 코로나19의 영향으로 타격을 받는 관내 영세 소상공인에 대한 단속은 지양하는 것이 타당하나, 여전히 중대형 마트 등의 노상 적치물 야적으로 보행자의 보행권이 침해되고 안전사고가 우려되는 것도 현실임. 홍보 및 계도 등 탄력성 있는 단속으로 노상 적치물로 인한 보행권 침해가 근절되도록 각별히 신경써주기 바람.</p>	건의	신민희
도 로 관 리 과 (도록굴착팀)	<p>○ 도로굴착팀에서 굴착승인 허가시 원인자에게 휴일 굴착시공할 때, 주민 민원 발생하지 않도록 지도 감독 강화 필요. 휴일 공사할 경우 도로 면적을 확대하여 사용하므로 주민불편 가중되고 있음</p>	시정	박홍욱
도 로 관 리 과	<p>○ 동작역 가림막 교체요청</p> <p>- 동작역 9번출구 뒤편 공원녹지분야에 임목폐기물 임시 적치,쓰다남은 부품이나 재료들을 보관하는 창고로 사용하고 있음. 지저분한 곳을 가림막을 설치하였으나 훼손되어있어 동작구를 알리는 새로운 가림막으로 설치바람.</p>	시정	이미연
치 수 과	<p>○ 노점·적치물 단속 철저</p> <p>- 올해 여름 기록적인 장마에 대비하여 수해 취약지역 점검·관리, 관내 공공 하수관로와 빗물받이, 하수처리시설물 등의 정비·점검과 수해복구 투입을 위한 전 직원 비상연락체계를 구축, 침수 우려 가구에 돌봄 공무원을 지정하여 직접 관리하는 등 수해 대비에 만전을 기하여 피해를 최소화할 수 있었음</p>	우수	신민희
치 수 과	<p>○ 빗물받이 쓰레기 관련</p> <p>- 빗물받이 철제 그레이팅 사이로 담배꽂초 및 쓰레기 등이 투입되고 있는 바, 미끄럽지 않은 재질의 촘촘한 망을 설치함으로써 이를 방지하길 바람.</p>	시정	김용아

동주민센터

해당 동 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
노량진 1 동 (미래도시과, 자치행정과)	<p>○ 2019년 행정사무감사 지적사항에 대한 처리</p> <p>- 2019년도 행정사무감사 시 ‘래미안 아파트’, ‘한신아파트’, ‘영본초등학교’ 일대 통행로가 범죄취약지역인 바, CCTV 및 비상벨을 추가 설치함으로써 방범대책에 대한 보완을 요청하였고, 노량진1동에서는 방범계획 상세도를 작성하여 구청(교통행정과, 자치행정과)에 조치를 건의한 바 있었으나, 현재까지 납득하기 어려운 이유로 미조치 중인 바, 주민의 안전에 대한 최대한의 보장을 위하여 빠른 조치를 요망함.</p>	시정	김광수
노량진 1 동	<p>○ 고독사 예방을 위한 복지서비스 실시</p> <p>- 고독사 예방을 위한 복지서비스를 다각적으로 실시하였고 특히 홀몸 어르신의 정서 안정을 위한 스마트 토이봇 지원은 인상 깊었음. 구 차원의 정책으로 발전시켜 타 동에도 확대하는 것이 바람직함.</p>	우수	신민희
노량진 1 동	<p>○ 중점추진사항에 대한 평가</p> <p>- 노량진1동 내 거주하는 취약계층에 대한 관심 및 지원활동을 다양하게 실천하고 있는 바, 예컨대 고독사 예방활동, 이·미용서비스, 낙상 사고 없는 ‘안심 주거환경’ 지원 활동 등은 코로나19 상황에서도 시의 적절한 계획 및 활동으로 평가함.</p>	우수	김광수
노량진 2 동	<p>○ 적극적인 복지 사각지대 수혜자 발굴</p> <p>- 어르신, 외국인 비율, 1인 가구 비율이 상대적으로 많은 동 특성에 맞춰 복지 사각지대를 집중 발굴하였고, 수급자 지정부터 거주지 확보, 사후관리까지 철저히 이루어지고 있어 타 동에 모범이 되고 있음</p>	우수	신민희
노량진 2 동	<p>○ 2019년 행정사무감사 지적사항에 대한 처리</p> <p>- 2019년 행정사무감사 시 ‘주민 안전대책 재검토’, ‘골목길 청소대책’에 대한 수립·시행을 요청하였는데, 골목길 LED 교체 등 주민안전대책의 개선은 물론, ‘골목청소대장’ 등 44명의 청소인력을 참여시켜 관내 이면도로, 골목길, 무단투기지역 등에 적절한 대처를 하였음.</p>	우수	김광수

해당 동 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
노 량 진 2 동	<p>○ 중점추진사항에 대한 평가</p> <p>- 동에서는 한정된 근무인력과 관련 조직을 최대한 효율적으로 운용하면서 다양한 사업을 추진하였음. 예컨대, ❶ 취약계층에 대한 지원활동으로 ① 명절 사랑의 물품지원, 따뜻한 겨울나기 사업, ② 주거취약계층 임대주택 주거지원 활동, ③ 무더위 쉼터 운영, ④ 소외된 이웃 김치나누기 행사 등과 ❷ 코로나19 상황에 대한 대처로써 ① 동 방역대책본부 구성 및 상시 운영, ② 구민대상 방역장비 무료 대여 실시, ③ 일일찻집 운영 등 모금활동을 통한 취약계층 마스크 지원 등을 실시함.</p>	우수	김광수
상 도 2 동	<p>○ 사랑의 보습이 빨래방 관련</p> <p>- 코로나19로 인하여 저소득 홀몸 어르신, 장애인 등 기존 복지관 및 자원봉사자 서비스 등을 이용하지 못하여 세탁을 하기 어려운 가구에 빨래 서비스를 제공함으로써 위생적이고 안정된 생활환경 조성을 통해 삶의 안정감을 제고하고 있음.</p>	우수	최재혁
상 도 4 동	<p>○ 꿈이 자라는 희망 공부방 사업 관련</p> <p>- 경제적 어려움이 있어 공부방을 별도로 조성하지 못하는 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가구, 다자녀가구, 다문화가구, 장애인 가구 등의 아동에게 공부방 환경 개선 및 학습도구 등을 지원함으로써 아이들이 꿈을 꾸고 키울 수 있는 계기를 마련하고 있음.</p>	우수	최재혁
흑 석 동 (전 동)	<p>○ 소방안전관리자 관련</p> <p>- 인사იდ동 등으로 인하여 동에서의 소방안전관리자가 해임되었을 시 「화재 예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률», 「공공기관의 소방안전관리에 관한 규정」 등에 따라 새로 선임하여야 할 사유가 발생한 날로부터 30일 이내에 소방안전관리자를 선임하여야 하고, 선임한 날로부터 14일 이내에 동작소방서에 통보하여야 함.</p> <p>- 그러나 소방안전관리자가 되기 위하여 소방안전교육을 이수하여야 하나 소방안전교육이 인사발령 시기에 맞춰 이뤄지지 않는 바, 소방안전관리자의 자격을 갖추지 않은 상황에서 소방안전관리자로 선임되고, 이를 동작소방서에 통보하고 있음.</p> <p>- 이는 법령에 따라 발생하는 행정절차에 따른 문제로 중앙행정기관에 대한 건의 등 조치가 필요함.</p>	시정	최민규

해당 동 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
흑 석 동	<p>○ 주민자치회 관련</p> <p>- 교육 실시에 대한 명단 확인 과정에서 입·퇴실 여부만 기재하고 있을 뿐, 입·퇴실 시간이 기재되어 있지 않는 등 불명확하여 당해 주민자치회 위원이 몇 시간 교육을 이수하였는지 확인되지 않음.</p>	시정	최민규
흑 석 동 (자치행정과)	<p>○ 흑석동 1% 나눔운동 사업</p> <p>- 관내 자영업자 및 참여를 희망하는 개인이 매월 수익금의 1% 내외를 기부하여 이웃돕기 사업을 추진하고 있으며, 현재 43개 업체, 6명의 개인이 후원하고 있음.</p> <p>- 이러한 기부를 통해 기부업체는 ‘1% 나눔운동 후원의 집’(복지협의회 위원 기부)이라는 현판과 흑석동 주민센터 자체 발행지인 「흑석마을 나눔소식지」에 참여업체로 소개·홍보되어 지역사회에서 나눔과 복지를 실천하는 업체로 인식되며, 개인에게는 연말소득공제를 위한 기부금 영수증 발행으로 가계에 도움을 주고 있어 흑석동(주민센터)는 물론 주민, 업체가 상생하는 지역을 조성하고 있음.</p> <div data-bbox="422 1131 1021 2004" data-label="Image"> </div> <p>- 우리 구는 흑석동의 ‘1% 나눔운동 사업’을 전(순)동으로 확대운영할</p>	우수	최민규

해당 동 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
	필요가 있으며, 우리 구 예산 편성을 통해 현판 지원 등의 사업추진을 도모하여야 함.		
사 당 1 동	<p>○ 사당 1동 _문화, 협력, 나눔</p> <ul style="list-style-type: none"> - 날마다 문화예술대지!! 문화행사는 유튜브 실시간 라이브 및 사당1동 채널 영상 업로드, 온라인으로 버스킹을 하는 것이 신선한 사업으로 주민들 호응이 좋을 듯함. <p>○ 뉴딜 일자리 ‘공방의 기능 전수자 청년 장인’운영</p> <ul style="list-style-type: none"> - 청장년 창업 실무경험 기회를 제공하고 문화예술을 통한 지역경제 활성화에 크게 기여할 수 있는 사업으로 창업하는데 도움이 될 수 있고 마을을 전시회로 삼아 지역 축제로 이끌 수 있는 아이디어 발굴. - 지역 상권을 활성화하기 위해 ‘상권 르네상스 사업’ 공모 지원에 선정 될 수 있도록 적극 지원, 노력하여 주민들이 계획하고 사당 1동의 발전된 모습을 기대함. - 내년 정책지표 및 추진계획이 세부적으로 구분이 되어 있어서 인상적이었고, 주민들을 위한 사업들이 잘 진행될 수 있도록 노력요함. 	우수	민경희
사 당 2 동	<p>○ 사당 2동 - 참여, 나눔, 소통</p> <ul style="list-style-type: none"> - 마을갤러리 조성은 참신한 아이디어 같고, 주민들이 주인이 되어 추억을 그리며 서로가 소통할 수 있는 공간이 되고 멀리 가지 않아도 마을에서 그림을 감상하며 따뜻한 마을임이 느껴짐. - 코로나로 대면이 힘든 상황에서 사당2동은 ‘유튜브 생방송 중계(사당2동 주민자치회)채널’를 가동하여 주민이 결정하는 동 자치계획 수립을 위한 온라인 주민총회를 개최하고 현장 개표 및 의제를 공정하게 선정하고 발표하는데 있어서 큰 의미가 있다고 생각됨. - 사람(人)과 사람(人)이 행복한 사이마을이란 슬로건을 갖고 내년의 계획을 체계적이고 세부적으로 계획성 있게 추진하겠다는 주민을 위한 준비된 모습이 타 동에 모범이 된다고 생각됨. - 주민자치회는 타 동의 모범이 될 정도로 우수함. - 직원들이 업무에 대한 열정과 책임감이 강함. 	우수	민경희
사 당 5 동	<p>○ 청소년 자유행방 체험활동 사업</p> <ul style="list-style-type: none"> - 동 사업을 통해 청소년들로 하여금 지역에 대한 관심과 주인의식을 고취시키고 있는 바, 추후 전(全)동으로의 확대를 통해 청소년들의 봉사활동 활성화에 기여할 수 있을 것임. 	우수	김용아

해당 동 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
대 방 동	<p>○ 냉팩 재활용 시범사업 관련</p> <p>- 코로나로 인해 택배거래가 더욱 증가하였고, 냉팩은 처리가 쉽지 않아 처치곤란이었음. 주민들의 냉팩을 수거하여 수요 영업장에 배포하여 재활용될 수 있도록 함으로써 주민의 호응 및 참여도가 높았으므로 지속적으로 추진되기를 바라고, 향후에는 상시 수거 등도 고려해 보기 바람.</p>	우수	곽향기
대 방 동	<p>○ 어르신지역사회 봉사활동 참여인원 확대 건의</p> <p>- 대방동의 경우 학교가 11개에 달하고, 특히 초등학교가 3개나 있는데 3명의 어르신이 등하교길 횡단보고 안전지도를 하고 있음. 학교가 하나 있는 다른 동도 3명의 봉사활동 어르신이 있는 것과 비교하면 턱없이 부족해 보임.</p> <p>- 지역사회 봉사활동을 하는 어르신 수를 확대할 것을 건의하고, 참여하려는 인원이 부족한 경우 활성화 할 수 있는 방안에 대해 고민해 보기 바람.</p>	건의	곽향기
대 방 동	<p>○ 나눔냉장고 운영</p> <p>- 지역주민이 나누고 싶은 식품을 나눔냉장고에 기부하고, 나눔이 필요한 주민이 원하는 먹거리를 가져갈 수 있는데 나눔냉장고의 위치가 1층 민원실 입구에 위치하여서 나누고 싶은 주민과, 나눔을 원하는 주민 모두 쉽게 이용을 가능해 보였으며, 잘 관리되고 있음.</p>	우수	곽향기
신 대 방 1 동	<p>○ 사랑의PC나눔 사업</p> <p>- 코로나19로 인한 학교 온라인 원격수업 시행 등으로 컴퓨터가 없는 저소득 가정을 대상으로 ‘사랑의PC나눔’ 사업은 저소득 가정의 학생들이 온라인 수업에서 소외되지 않도록 후원업체를 연계하여 학생 9명에게 전달한 것은 소외계층을 수시로 살피고 확인하여 복지사각지대 발굴에 노력한 결과임.</p>	우수	김명기 이미연

해당 동 (관련부서)	감 사 결 과	분 류	감사 위원
신 대 방 1 동	<p>○ 동주민센터 청소관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 낡고 오래된 동주민센터 창고가 비좁아 복지물품, 사무용품 등이 계단이나 사무실 한쪽에 쌓여있어 지저분함. - 공유부엌 썰크대는 음식을 조리하는 곳으로 현재 사용하지 않고 있음. 썰크대 위에 방역소독기를 올려놓는 것은 위생상 문제가 있음. 깨끗하게 관리 바람. 	건의	김명기 이미연
신 대 방 1 동	<p>○ 민방위 물품관리에 대해</p> <ul style="list-style-type: none"> - 민방위 물품은 급한 상황에서도 바로 사용할 수 있도록 정리가 잘 됨. - 물품의 내용연수를 바로 볼 수 있게 표기안함. 하나하나 확인해야함. 내용연수가 같은 물품끼리 정리하여 보이는 곳에 내용연수기재바람. - 충전식 랜턴은 비상시 사용하기 적절하지 않음. 랜턴 구입시 고려하기 바람. 	건의	김명기 이미연
신 대 방 2 동	<p>○ 민방위창고 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 비상시 신속하게 사용할 수 있도록 민방위 방독면은 항시 개봉해 놓기 바람. - 충전식 랜턴은 비상시 사용하기 적절하지 않음. 랜턴 구입시 고려하기 바람. 	건의	김명기 이미연
신 대 방 2 동	<p>○ 사랑애 영양죽 사업 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관내 영양결핍 가구 지원에 대한 주민제안으로 총1,900가구에 지원하였음. - 코로나19로 어려운 여건임에도 불구하고 통장, 지역사회보장협의체위원, 학생 등이 직접 비대면으로 전달하고 안부를 묻는 등 주민주도 지역사회 봉사문화가 확산됨. - 복지 사각지대에 대한 발굴과 사회적, 경제적 고립으로 어려움을 겪는 가구에 생활안전망을 구축하는 계기 마련함. 	우수	김명기 이미연